

คู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง

ปีการศึกษา 2563

โรงเรียนฮั่วเฉียวอุบลราชธานี 2

HUA QIAO UBONRATCHATHANI SCHOOL 2

乌汶第二华侨学校



ฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนฮั่วเฉียวอุบลราชธานี 2

คำนำ

คู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง โรงเรียนอัสสัมชัญบราซอราซา 2 จัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียน และผู้ปกครอง ได้ใช้ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรการเรียนการสอน ระเบียบและแนวปฏิบัติตน ตลอดจนข้อมูล ต่าง ๆ ของโรงเรียน ที่นักเรียนและผู้ปกครองจำเป็นต้องทราบรายละเอียดในเรื่องราวต่าง ๆ ดังกล่าว

การเป็นนักเรียนในสถานศึกษาแห่งนี้ ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนโดยเคร่งครัด และ ผู้ปกครองจำเป็นต้องทราบรายละเอียดดังกล่าว เพราะจะได้ช่วยควบคุม ว่ากล่าวตักเตือน เพื่อให้นักเรียน ประพฤติปฏิบัติตัวอย่างเคร่งครัด

สำหรับหลักสูตรการเรียนการสอน นักเรียนและผู้ปกครองต้องศึกษาและทำความเข้าใจ เพื่อเลือก แผนการเรียนให้สอดคล้องกับความรู้และความสามารถของผู้เรียน

ดังนั้น โรงเรียนอัสสัมชัญบราซอราซา 2 จึงได้จัดทำคู่มือนักเรียนและผู้ปกครองขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการศึกษาทำความเข้าใจ รับทราบในเรื่องการเรียนการสอน และการประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือนักเรียนผู้ปกครองฉบับนี้ จะอำนวยความสะดวกแก่นักเรียนในการศึกษาเล่าเรียนและ การปฏิบัติตนเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมต่อไป

(นาง  ทร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญบราซอราซา 2

สารบัญ

ข้อมูลทั่วไป

หน้า

ประวัติโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2	1
แผนผังโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2	3
โครงสร้างการบริหารงาน โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2	4
ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2	5
ครูประจำชั้น และ LINE ห้องเรียน โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2	6
ฝ่ายวิชาการ	
กำหนดปฏิทิน เปิด-ปิดภาคเรียน ปีการศึกษา 2563	7
กำหนดเวลาเรียน โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2	9
หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2	10
โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา ระดับปฐมวัย	11
โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา ระดับประถมศึกษา	12
โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	19
โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	23
เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียน	37
การเทียบโอนผลการเรียน	40
การจำหน่ายนักเรียน	40
การขอพักการเรียน	40
ฝ่ายกิจการนักเรียน	
คุณสมบัติของนักเรียนโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2	41
ระเบียบการแต่งกายนักเรียน โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2	42
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการมาโรงเรียนและการเข้าเรียน	43
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำความเคารพ	45
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติตนทั่วไป	46
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการลาป่วย ลากิจ และขาดเรียน	47
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน	48
ตัวอย่างใบลา และแบบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน	50
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บยึดเครื่องประดับของนักเรียน	51
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตพานักเรียนไปร่วมกิจกรรมระหว่างเวลาเรียน	51
ระเบียบโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 ว่าด้วย การลงโทษนักเรียน พ.ศ. 2563	52
กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระเบียบวินัยนักเรียน	57
ฝ่ายบริหารทั่วไป	
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถส่วนตัว และรถรับ-ส่งนักเรียน	58
พรณนางาน	59

ประวัติโรงเรียนอ่าวเฉียวอุบลราชธานี 2

โรงเรียนอ่าวเฉียวอุบลราชธานี 2 จัดตั้งขึ้นมาด้วยความรับผิดชอบจากคณะกรรมการมูลนิธิการกุศลอุบลราชธานี บนเนื้อที่ 13 ไร่ เลขที่ 31 ถนนเลียงเมือง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ในวันเสาร์ที่ 8 มกราคม 2546 ได้มีการวางศิลาฤกษ์ อาคารหลังที่ 1 โดยมี นายสุรพล ฐานานุกิตต์ เป็นประธาน นายธีระพร ฐานานุกิตต์ เป็นนายกสมาคมศิษย์เก่า งบประมาณการก่อสร้างได้รับการสนับสนุนจากผู้มีจิตศรัทธาร่วมบริจาค ต่อมานายประชา กิจตรงศิริ ดำรงตำแหน่งนายกสมาคมศิษย์เก่าอ่าวเฉียวอุบลราชธานี ได้ดำเนินการปรับปรุงและก่อสร้างเพิ่มเติม และเปิดทำการสอนได้ เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2548

ปรัชญา	ปัญญาดี มีคุณธรรม เลิศล้ำภาษา ก้าวหน้าสู่สากล
อัตลักษณ์	นักเรียนอ่าวเฉียวอุบลราชธานี 2 เชี่ยวชาญวิชาการ สื่อสาร 3 ภาษา
เอกลักษณ์	เรียนครบ จบที่โรงเรียน ในบรรยากาศปลอดภัยและมีความสุข
วิสัยทัศน์	เป็นโรงเรียนชั้นนำในจังหวัดอุบลราชธานี ที่มุ่งเน้นสมรรถนะของผู้เรียนสู่ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
ดอกไม้ประจำโรงเรียน	“ดอกกล้วยไม้” ความหมาย กล้วยไม้เป็นสัญลักษณ์แห่งความงดงาม แสดงถึงความประเสริฐ เป็นเลิศ เนื่องจากต้นกล้วยไม้มักจะผลิดอกต้องใช้เวลานาน แต่ดอกที่ผลิออกมากลับมีความงดงามและคงทน เปรียบดังครูที่ให้ความดูแลเอาใจใส่ลูกศิษย์ อบรมบ่มเพาะจนลูกศิษย์ประสบความสำเร็จอย่างสง่างาม
สีประจำโรงเรียน	“ฟ้า - กรมท่า” ฟ้า หมายถึง คุณธรรม ความดี ความแจ่มใส ร่าเริง กรมท่า หมายถึง ความวิริยะอุตสาหะ เข้มแข็ง อดทน และมั่นคง รวมความหมาย “เข้มแข็ง มั่นคง มีคุณธรรม และร่าเริงแจ่มใส”

ประวัติโรงเรียนอ่าวเหี้ยวอุบลราชธานี 2 (เพิ่มเติม)

สแกน QR CODE ด้านล่าง เพื่ออ่านข้อมูลเพิ่มเติม



แผนผังโรงเรียนฮั่วเฉียวอุบลราชธานี 2

สแกน QR CODE ด้านล่าง เพื่ออ่านข้อมูลเพิ่มเติม



โครงสร้างการบริหารงาน โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2

สแกน QR CODE ด้านล่าง เพื่ออ่านข้อมูลเพิ่มเติม



ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอัมเียวอุบลราชธานี 2

สแกน QR CODE ด้านล่าง เพื่ออ่านข้อมูลเพิ่มเติม



ครูประจำชั้น และ LINE ห้องเรียน โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2

สแกน QR CODE ด้านล่าง เพื่ออ่านข้อมูลเพิ่มเติม



กำหนดปฏิทิน เปิด-ปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2

กรกฎาคม 2563								หมายเหตุ
สัปดาห์ที่	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	
1				1	2	3	4	1 ก.ค. 2563 เปิดภาคเรียน ที่ 1/2563

2	5	6	7	8	9	10	11	5 ก.ค. 2563 หยุดวันอาสาฬหบูชา
3	12	13	14	15	16	17	18	6 ก.ค. 2563 หยุดวันเข้าพรรษาและหยุดชดเชยวันอาสาฬหบูชา
4	19	20	21	22	23	24	25	
5	26	27	28	29	30	31		28 ก.ค. 2563 หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10
สิงหาคม 2563								
สัปดาห์ที่	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	
							1	
6	2	3	4	5	6	7	8	
7	9	10	11	12	13	14	15	12 ส.ค. 2563 หยุดวันแม่แห่งชาติ
8	16	17	18	19	20	21	22	
9	23	24	25	26	27	28	29	
10	30	31						
กันยายน 2563								
สัปดาห์ที่	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	
			1	2	3	4	5	2-4 ก.ย. 2563 สอบกลางภาค1/2563
11	6	7	8	9	10	11	12	
12	13	14	15	16	17	18	19	
13	20	21	22	23	24	25	26	
14	27	28	29	30				
ตุลาคม 2563								
สัปดาห์ที่	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	
					1	2	3	
15	4	5	6	7	8	9	10	
16	11	12	13	14	15	16	17	13 ต.ค. 2563 หยุดวันคล้ายวันสวรรคต ร.9
17	18	19	20	21	22	23	24	23 ต.ค. 2563 หยุดวันปิยมหาราช
18	25	26	27	28	29	30	31	
พฤศจิกายน 2563								
สัปดาห์ที่	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	
19	1	2	3	4	5	6	7	
20	8	9	10	11	12	13	14	11-13 พ.ย. 2563 สอบปลายภาค1/2563
	15	16	17	18	19	20	21	15-30 พ.ย. 2563 ปิดเรียนระหว่างภาคเรียน
	22	23	24	25	26	27	28	
	29	30						

หมายเหตุ 1. ภาคเรียนที่ 1 มีเวลาเรียน 100 วัน วันทำการจริง 95 วัน (หยุดวันสำคัญ วันหยุดนักขัตฤกษ์ 5 วัน) วันหยุดวันสำคัญ วันหยุดนักขัตฤกษ์ให้คุณครูจัดสอนเพิ่มเติมหรือซ่อมเสริมให้ครบหลักสูตรตามความเหมาะสม

2. ตารางนี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



กำหนดปฏิทิน เปิด-ปิดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนอัสวีเยวบลราชธานี 2

หมายเหตุ 1. ภาคเรียนที่ 2 มีเวลาเรียน 100 วัน วันทำการจริง 91 วัน (หยุดวันสำคัญ วันหยุดนักขัตฤกษ์ 9 วัน) วันหยุดวันสำคัญ วันหยุดนักขัตฤกษ์ให้คุณครูจัดสอนเพิ่มเติมหรือซ่อมเสริมให้ครบหลักสูตรตามความเหมาะสม

2. ตารางนี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ธันวาคม 2563								หมายเหตุ
สัปดาห์ที่	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	
1			1	2	3	4	5	1 ธ.ค. 2563 เปิดภาคเรียนที่ 2/2563
2	6	7	8	9	10	11	12	7 ธ.ค. 2563 หยุดชดเชยวันพ้อแห่งชาติ
3	13	14	15	16	17	18	19	10 ธ.ค. 2563 หยุดวันรัฐธรรมนูญ
4	20	21	22	23	24	25	26	
5	27	28	29	30	31			31 ธ.ค. 2563 หยุดวันสิ้นปี
มกราคม 2564								หมายเหตุ
สัปดาห์ที่	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	
						1	2	1 ม.ค. 2564 หยุดวันขึ้นปีใหม่
6	3	4	5	6	7	8	9	
7	10	11	12	13	14	15	16	
8	17	18	19	20	21	22	23	
9	24	25	26	27	28	29	30	
10	31							
กุมภาพันธ์ 2564								หมายเหตุ
สัปดาห์ที่	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	
		1	2	3	4	5	6	3-4 ก.พ. 2564 สอบลกลางภาค2/2563
11	7	8	9	10	11	12	13	
12	14	15	16	17	18	19	20	
13	21	22	23	24	25	26	27	25 ก.พ. 2564 หยุดวันมาฆบูชา
14	28							
มีนาคม 2564								หมายเหตุ
สัปดาห์ที่	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	
		1	2	3	4	5	6	
15	7	8	9	10	11	12	13	
16	14	15	16	17	18	19	20	
17	21	22	23	24	25	26	27	
18	28	29	30	31				
เมษายน 2564								หมายเหตุ
สัปดาห์ที่	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	
					1	2	3	6 เม.ย. 2564 หยุดวันจักรี
19	4	5	6	7	8	9	10	7-8 เม.ย. 2564 สอบลปลายภาค 2/2563
20	11	12	13	14	15	16	17	13-15 เม.ย. 2564 หยุดวันสงกรานต์
	18	19	20	21	22	23	24	18-30 เม.ย. 2564 ปิดภาคเรียนที่ 2/2563
	25	26	27	28	29	30		

กำหนดเวลาเรียน โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2

ระดับปฐมวัย (เตรียมอนุบาล)			
เคารพธงชาติ และสวดมนต์ไหว้พระ เวลา 09.00 - 09.40 น.			
คาบเรียนที่	เวลา	คาบเรียนที่	เวลา
1	09.40 - 10.15 น.	นอน	12.00 - 13.40 น.
2	10.15 - 10.50 น.	4	13.40 - 14.15 น.
3	10.50 - 11.25 น.	5	14.15 - 14.50 น.
พักกลางวัน	11.25 - 12.00 น.	6	14.50 - 15.25 น.

ระดับปฐมวัย (อนุบาลปีที่ 1 - 3)			
เคารพธงชาติ และสวดมนต์ไหว้พระ เวลา 09.00 - 09.40 น.			
คาบเรียนที่	เวลา	คาบเรียนที่	เวลา
1	09.40 - 10.20 น.	นอน	12.20 - 14.10 น.
พักดื่มนม	10.20 - 10.30 น.	4	14.10 - 14.50 น.
2	10.30 - 11.10 น.	5	14.50 - 15.30 น.
3	11.10 - 11.50 น.	พักดื่มนม	15.30 - 15.40 น.
พักกลางวัน	11.50 - 12.20 น.	6	15.40 - 16.20 น.

ระดับชั้นพื้นฐาน (ประถมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 6)			
เคารพธงชาติ และสวดมนต์ไหว้พระ เวลา 08.30 - 08.50 น.			
คาบเรียนที่	เวลา	คาบเรียนที่	เวลา
1	09.00 - 09.50 น.	6	13.10 - 14.00 น.
2	09.50 - 10.40 น.	7	14.00 - 14.50 น.
3	10.40 - 11.30 น.	8	14.50 - 15.40 น.
4	11.30 - 12.20 น.	9	15.40 - 16.30 น.
5	12.20 - 13.10 น.		

หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2

สแกน QR CODE ด้านล่าง เพื่ออ่านข้อมูลเพิ่มเติม



โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา
โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับปฐมวัย
ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560

ช่วงอายุ	อายุ 2 - 6 ปี	
สาระการเรียนรู้	ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้

	- ด้านร่างกาย - ด้านอารมณ์ จิตใจ - ด้านสังคม - ด้านสติปัญญา	- เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก - เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก - ธรรมชาติรอบตัว - สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก
ระยะเวลาเรียน	ปีการศึกษาละ 2 ภาคเรียน หรือ 180 วัน/วันละ 5 - 6 ชั่วโมง	

การจัดกิจกรรมประจำวัน

ที่	กิจกรรมประจำวัน	ชั้นเตรียมอนุบาล (อายุ 2 - 3 ปี) เวลาเรียน (นาที/วัน)	ชั้นอนุบาลปีที่ 1 (อายุ 3 - 4 ปี) เวลาเรียน (นาที/วัน)	ชั้นอนุบาลปีที่ 2 (อายุ 4 - 5 ปี) เวลาเรียน (นาที/วัน)	ชั้นอนุบาลปีที่ 3 (อายุ 5 - 6 ปี) เวลาเรียน (นาที/วัน)
1	กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ	20	20	20	20
2	กิจกรรมเสริมประสบการณ์	20	20	20	20
3	กิจกรรมสร้างสรรค์	20	20	20	20
4	กิจกรรมเสรี	30	30	30	30
5	กิจกรรมกลางแจ้ง	30	30	30	30
6	เกมการศึกษา	20	20	20	20
7	ทักษะพื้นฐานในชีวิตประจำวัน				
	- ตรวจสอบสุขภาพ ไปห้องน้ำ	10	10	10	10
	- ดื่มนม	10	10	10	10
	- ล้างมือ ล้างเท้า	10	10	10	10
	- รับประทานอาหาร	50	50	50	50
	- นอนพักผ่อน	120	120	120	120
	- เก็บที่นอน ล้างหน้า	10	10	10	10
	- แปรงฟัน	10	10	10	10
รวม		6 ชั่วโมง/วัน	6 ชั่วโมง/วัน	6 ชั่วโมง/วัน	6 ชั่วโมง/วัน

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับประถมศึกษา

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน					
	ระดับประถมศึกษา					
	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
● กลุ่มสาระการเรียนรู้						
ภาษาไทย	200	200	200	160	160	160
คณิตศาสตร์	200	200	200	160	160	160
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	100	100	100	120	120	120
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม						
○ ประวัติศาสตร์	40	40	40	40	40	40

☐ ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม ☐ หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำเนินชีวิตในสังคม ☐ เศรษฐศาสตร์ ☐ ภูมิศาสตร์	40	40	40	80	80	80
สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40	80	80	80
ศิลปะ	40	40	40	80	80	80
การงานอาชีพ	20	20	20	40	40	40
ภาษาต่างประเทศ	160	160	160	80	80	80
รวมเวลาเรียนวิชา (พื้นฐาน)	840	840	840	840	840	840
● รายวิชาเพิ่มเติม						
- เสริมทักษะภาษาจีน	200	200	200	280	280	280
- เสริมทักษะภาษาไทย	-	-	-	40	40	40
- เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	40	40	40	120	120	120
- วิทยาการหุ่นยนต์ (Robotics)	40	40	40	40	40	40
- หน้าที่พลเมือง	40	40	40	40	40	40
รวมเวลาเรียนวิชา (เพิ่มเติม)	320	320	320	520	520	520
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
☐ กิจกรรมแนะแนว	20	20	20	20	20	20
☐ กิจกรรมนักเรียน						
- ลูกเสือ เนตรนารี	40	40	40	40	40	40
- ชุมนุม	40	40	40	40	40	40
☐ กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	10	10	10	10	10	10
☐ กิจกรรมด้านพุทธศึกษา	10	10	10	10	10	10
รวมเวลากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	120	120	120
รวมเวลาทั้งหมด	1,280	1,280	1,280	1,480	1,480	1,480

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับประถมศึกษา

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1			
รายวิชา/กิจกรรม		เวลาเรียน	(ชม./สัปดาห์)
รายวิชาพื้นฐาน			
ท 11101	ภาษาไทย	200	5
ค 11101	คณิตศาสตร์	200	5
ว 11101	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	100	3
ส 11101	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	40	1
ส 11102	ประวัติศาสตร์	40	1
พ 11101	สุขศึกษาและพลศึกษา	40	1
ศ 11101	ศิลปะ	40	1
ง 11101	การงานอาชีพ	20	1
อ 11101	ภาษาอังกฤษ	160	4
รวมวิชาพื้นฐาน		840	22
รายวิชาเพิ่มเติม			

จ 11201	หลักภาษาจีน 1	120	3
จ 11202	วัฒนธรรมจีนและการสื่อสาร 1	40	1
จ 11203	เสริมทักษะภาษาจีน YCT 1	40	1
ง 11201	วิทยาการหุ่นยนต์ (Robotics) 1	40	1
ส 11201	หน้าที่พลเมือง	40	1
อ 11201	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	40	1
รวมวิชาเพิ่มเติม		320	8
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
	๑ กิจกรรมแนะแนว	20	1
	๑ กิจกรรมนักเรียน		
	- ลูกเสือ/เนตรนารี	40	1
	- ชมรม/ชุมนุม	40	1
	๑ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	สอนบูรณาการกับกิจกรรมแนะแนว
	๑ กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	10	สอนบูรณาการกับกิจกรรมแนะแนว
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		120	
รวมเวลาเรียนทั้งหมด		1,280	33

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา
โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับประถมศึกษา
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2			
รายวิชา/กิจกรรม		เวลาเรียน	(ชม./สัปดาห์)
รายวิชาพื้นฐาน			
ท 12101	ภาษาไทย	200	5
ค 12101	คณิตศาสตร์	200	5
ว 12101	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและเทคโนโลยี	100	3
ส 12101	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	40	1
ส 12102	ประวัติศาสตร์	40	1
พ 12101	สุขศึกษาและพลศึกษา	40	1
ศ 12101	ศิลปะ	40	1
ง 12101	การงานอาชีพ	20	1
อ 12101	ภาษาอังกฤษ	160	4
รวมวิชาพื้นฐาน		840	22
รายวิชาเพิ่มเติม			
จ 12201	หลักภาษาจีน 2	120	3
จ 12202	วัฒนธรรมจีนและการสื่อสาร 2	40	1
จ 12203	เสริมทักษะภาษาจีน YCT 2	40	1
ง 12201	วิทยาการหุ่นยนต์ (Robotics) 2	40	1
ส 12201	หน้าที่พลเมือง	40	1

อ 12201	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	40	1
รวมวิชาเพิ่มเติม		320	8
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
	๑ กิจกรรมแนะแนว	20	1
	๑ กิจกรรมนักเรียน		
	- ลูกเสือ/เนตรนารี	40	1
	- ชมรม/ชุมนุม	40	1
	๑ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	สอนบูรณาการกับกิจกรรมแนะแนว
	๑ กิจกรรมด้านพุทธศีกษา	10	สอนบูรณาการกับกิจกรรมแนะแนว
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		120	
รวมเวลาเรียนทั้งหมด		1,280	33

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา
โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับประถมศึกษา
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3			
รายวิชา/กิจกรรม		เวลาเรียน	(ชม./สัปดาห์)
รายวิชาพื้นฐาน			
ท 13101	ภาษาไทย	200	5
ค 13101	คณิตศาสตร์	200	5
ว 13101	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและเทคโนโลยี	100	3
ส 13101	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	40	1
ส 13102	ประวัติศาสตร์	40	1
พ 13101	สุขศึกษาและพลศึกษา	40	1
ศ 13101	ศิลปะ	40	1
ง 13101	การงานอาชีพ	20	1
อ 13101	ภาษาอังกฤษ	160	4
รวมวิชาพื้นฐาน		840	22
รายวิชาเพิ่มเติม			
จ 13201	หลักภาษาจีน 3	120	3
จ 13202	วัฒนธรรมจีนและการสื่อสาร 3	40	1
จ 13203	เสริมทักษะภาษาจีน YCT 3	40	1
ง 13201	วิทยาการหุ่นยนต์ (Robotics) 3	40	1
ส 13201	หน้าที่พลเมือง	40	1
อ 13201	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	40	1
รวมวิชาเพิ่มเติม		320	8
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
	๑ กิจกรรมแนะแนว	20	1
	๑ กิจกรรมนักเรียน		
	- ลูกเสือ/เนตรนารี	40	1

	- ชมรม/ชุมนุม	40	1
	๑ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	สอนบูรณาการกับกิจกรรมแนะแนว
	๑ กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	10	สอนบูรณาการกับกิจกรรมแนะแนว
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		120	
รวมเวลาเรียนทั้งหมด		1,280	33

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา
โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับประถมศึกษา
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4			
รายวิชา/กิจกรรม		เวลาเรียน	(ชม./สัปดาห์)
รายวิชาพื้นฐาน			
ท 14101	ภาษาไทย	160	4
ค 14101	คณิตศาสตร์	160	4
ว 14101	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	120	3
ส 14101	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	80	2
ส 14102	ประวัติศาสตร์	40	1
พ 14101	สุขศึกษาและพลศึกษา	80	2
ศ 14101	ศิลปะ	80	2
ง 14101	การงานอาชีพ	40	1
อ 14101	ภาษาอังกฤษ	80	2
รวมวิชาพื้นฐาน		840	21
รายวิชาเพิ่มเติม			
จ 14201	หลักภาษาจีน 4	120	3
จ 14202	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	80	2
จ 14203	เสริมทักษะภาษาจีน YCT 4	40	1
จ 14204	จีนศึกษาและวัฒนธรรม 1	40	1
ท 14201	ภาษาไทยเพิ่มเติม 1	40	1
อ 14201	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 1	120	3
ง 14201	วิทยาการหุ่นยนต์ (Robotics) 4	40	1
ส 14201	หน้าที่พลเมือง	40	1
รวมวิชาเพิ่มเติม		520	13
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
	๑ กิจกรรมแนะแนว	20	1
	๑ กิจกรรมนักเรียน		
	- ลูกเสือ/เนตรนารี	40	1
	- ชมรม/ชุมนุม	40	1
	๑ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	สอนบูรณาการกับกิจกรรมแนะแนว
	๑ กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	10	สอนบูรณาการกับกิจกรรมแนะแนว
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		120	

รวมเวลาเรียนทั้งหมด	1,480	37
---------------------	-------	----

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับประถมศึกษา

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5			
รายวิชา/กิจกรรม		เวลาเรียน	(ชม./สัปดาห์)
รายวิชาพื้นฐาน			
ท 15101	ภาษาไทย	160	4
ค 15101	คณิตศาสตร์	160	4
ว 15101	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	120	3
ส 15101	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	80	2
ส 15102	ประวัติศาสตร์	40	1
พ 15101	สุขศึกษาและพลศึกษา	80	2
ศ 15101	ศิลปะ	80	2
ง 15101	การงานอาชีพ	40	1
อ 15101	ภาษาอังกฤษ	80	2
รวมวิชาพื้นฐาน		840	21
รายวิชาเพิ่มเติม			
จ 15201	หลักภาษาจีน 5	120	3
จ 15202	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	80	2
จ 15203	เสริมทักษะภาษาจีน YCT 5	40	1
จ 15204	จีนศึกษาและวัฒนธรรม 2	40	1
ท 15201	ภาษาไทยเพิ่มเติม 2	40	1
อ 15201	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 2	120	3
ง 15201	วิทยาการหุ่นยนต์ (Robotics) 5	40	1
ส 15201	หน้าที่พลเมือง	40	1
รวมวิชาเพิ่มเติม		520	13
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
	๑ กิจกรรมแนะแนว	20	1
	๑ กิจกรรมนักเรียน		
	- ลูกเสือ/เนตรนารี	40	1
	- ชมรม/ชุมนุม	40	1
	๑ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	สอนบูรณาการกับกิจกรรมแนะแนว
	๑ กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	10	สอนบูรณาการกับกิจกรรมแนะแนว
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		120	
รวมเวลาเรียนทั้งหมด		1,480	37

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับประถมศึกษา

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6



รายวิชา/กิจกรรม		เวลาเรียน	(ชม./สัปดาห์)
รายวิชาพื้นฐาน			
ท 16101	ภาษาไทย	160	4
ค 16101	คณิตศาสตร์	160	4
ว 16101	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	120	3
ส 16101	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	80	2
ส 16102	ประวัติศาสตร์	40	1
พ 16101	สุขศึกษาและพลศึกษา	80	2
ศ 16101	ศิลปะ	80	2
ง 16101	การทำงานอาชีพ	40	1
อ 16101	ภาษาอังกฤษ	80	2
รวมวิชาพื้นฐาน		840	21
รายวิชาเพิ่มเติม			
จ 16201	หลักภาษาจีน 6	120	3
จ 16202	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3	80	2
จ 16203	เสริมทักษะภาษาจีน YCT 6	40	1
จ 16204	จีนศึกษาและวัฒนธรรม 3	40	1
ท 16201	ภาษาไทยเพิ่มเติม 3	40	1
อ 16201	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 3	120	3
ง 16201	วิทยาการหุ่นยนต์ (Robotics) 6	40	1
ส 16201	หน้าที่พลเมือง	40	1
รวมวิชาเพิ่มเติม		520	13
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
	๑ กิจกรรมแนะแนว	20	1
	๑ กิจกรรมนักเรียน		
	- ลูกเสือ/เนตรนารี	40	1
	- ชมรม/ชุมนุม	40	1
	๑ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	สอนบูรณาการกับกิจกรรมแนะแนว
	๑ กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	10	สอนบูรณาการกับกิจกรรมแนะแนว
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		120	
รวมเวลาเรียนทั้งหมด		1,480	37

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน		
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
	ม.1	ม.2	ม.3
● กลุ่มสาระการเรียนรู้			
ภาษาไทย	120	120	120
คณิตศาสตร์	120	120	120
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	120	120	120



- การออกแบบและเทคโนโลยี	20	20	20
- วิทยาการคำนวณ	20	20	20
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
○ ประวัติศาสตร์	40	40	40
○ ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม	120	120	120
○ หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำเนินชีวิตในสังคม			
○ เศรษฐศาสตร์			
○ ภูมิศาสตร์			
สุขศึกษาและพลศึกษา	80	80	80
ศิลปะ	80	80	80
การงานอาชีพ	40	40	40
ภาษาต่างประเทศ	120	120	120
รวมเวลาเรียนวิชา (พื้นฐาน)	880	880	880
● รายวิชาเพิ่มเติม			
- ภาษาจีนเพิ่มเติม	280	280	280
- เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	80	80	80
- หน้าที่พลเมือง	40	40	40
รวมเวลาเรียนวิชา (เพิ่มเติม)	400	400	400
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
○ กิจกรรมแนะแนว	20	20	20
○ กิจกรรมนักเรียน	80	80	80
- ลูกเสือ เนตรนารี	40	40	40
- ชุมนุม	35	35	35
○ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	15	15	15
○ กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	10	10	10
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	1,400	1,400	1,400

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1					
ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)		รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)	
รายวิชาพื้นฐาน	(440)	11	รายวิชาพื้นฐาน	(440)	11
ท 21101 ภาษาไทย	(60)	1.5	ท 21102 ภาษาไทย	(60)	1.5
ค 21101 คณิตศาสตร์	(60)	1.5	ค 21102 คณิตศาสตร์	(60)	1.5
ว 21101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	(60)	1.5	ว 21103 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	(60)	1.5
ว 21102 การออกแบบและเทคโนโลยี	(20)	0.5	-	-	-
-	-	-	ว 21104 วิทยาการคำนวณ	(20)	0.5
ส 21101 สังคมศึกษา	(60)	1.5	ส 21103 สังคมศึกษา	(60)	1.5
ส 21102 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5	ส 21104 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5
พ 21101 สุขศึกษา	(20)	0.5	พ 21103 สุขศึกษา	(20)	0.5

พ 21102 พลศึกษา	(20)	0.5	พ 21104 พลศึกษา	(20)	0.5
ศ 21101 ศิลปะ	(40)	1	ศ 21102 ศิลปะ	(40)	1
ง 21101 การงานอาชีพ	(20)	0.5	ง 21102 การงานอาชีพ	(20)	0.5
อ 21101 ภาษาอังกฤษ	(60)	1.5	อ 21102 ภาษาอังกฤษ	(60)	1.5
รายวิชาเพิ่มเติม	(200)	5	รายวิชาเพิ่มเติม	(200)	5
จ 21201 หลักภาษาจีน 1	(60)	1.5	จ 21202 หลักภาษาจีน 2	(60)	1.5
จ 21203 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	(20)	0.5	จ 21204 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	(20)	0.5
จ 21205 เสริมทักษะภาษาจีน HSK 1	(40)	1	จ 21206 เสริมทักษะภาษาจีน HSK 2	(40)	1
จ 21207 จีนศึกษาและวัฒนธรรม 1	(20)	0.5	จ 21208 จีนศึกษาและวัฒนธรรม 2	(20)	0.5
อ 21201 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1	(40)	1	อ 21202 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 2	(40)	1
ส 21201 หน้าที่พลเมือง 1	(20)	0.5	ส 21202 หน้าที่พลเมือง 2	(20)	0.5
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60	
กิจกรรมแนะแนว	10		กิจกรรมแนะแนว	10	
กิจกรรมนักเรียน -ลูกเสือ - เนตรนารี	20		กิจกรรมนักเรียน -ลูกเสือ - เนตรนารี	20	
-ชุมนุม	15		-ชุมนุม	20	
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10		กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	5	
กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5		กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5	
รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 1	700		รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 2	700	
เวลาเรียนต่อสัปดาห์	35		เวลาเรียนต่อสัปดาห์	35	

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2					
ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)		รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)	
รายวิชาพื้นฐาน	(440)	11	รายวิชาพื้นฐาน	(440)	11
ท 22101 ภาษาไทย	(60)	1.5	ท 22102 ภาษาไทย	(60)	1.5
ค 22101 คณิตศาสตร์	(60)	1.5	ค 22102 คณิตศาสตร์	(60)	1.5
ว 22101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	(60)	1.5	ว 22103 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	(60)	1.5
ว 22102 การออกแบบและเทคโนโลยี	(20)	0.5	-	-	-
-	-	-	ว 22104 วิทยาการคำนวณ	(20)	0.5
ส 22101 สังคมศึกษา	(60)	1.5	ส 22103 สังคมศึกษา	(60)	1.5
ส 22102 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5	ส 22104 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5
พ 22101 สุขศึกษา	(20)	0.5	พ 22103 สุขศึกษา	(20)	0.5
พ 22102 พลศึกษา	(20)	0.5	พ 22104 พลศึกษา	(20)	0.5
ศ 22101 ศิลปะ	(40)	1	ศ 22102 ศิลปะ	(40)	1
ง 22101 การงานอาชีพ	(20)	0.5	ง 22102 การงานอาชีพ	(20)	0.5
อ 22101 ภาษาอังกฤษ	(60)	1.5	อ 22102 ภาษาอังกฤษ	(60)	1.5
รายวิชาเพิ่มเติม	(200)	5	รายวิชาเพิ่มเติม	(200)	5
จ 22201 หลักภาษาจีน 3	(60)	1.5	จ 22202 หลักภาษาจีน 4	(60)	1.5
จ 22203 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3	(20)	0.5	จ 22204 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 4	(20)	0.5

จ 22205 เสริมทักษะภาษาจีน HSK 3	(40)	1	จ 22206 เสริมทักษะภาษาจีน HSK 4	(40)	1
จ 22207 จีนศึกษาและวัฒนธรรม 3	(20)	0.5	จ 22208 จีนศึกษาและวัฒนธรรม 4	(20)	0.5
อ 22201 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 3	(40)	1	อ 22202 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 4	(40)	1
ส 22201 หน้าที่พลเมือง 3	(20)	0.5	ส 22202 หน้าที่พลเมือง 4	(20)	0.5
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60	
กิจกรรมแนะแนว	10		กิจกรรมแนะแนว	10	
กิจกรรมนักเรียน			กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ - เนตรนารี	20		- ลูกเสือ - เนตรนารี	20	
- ชุมนุม	15		- ชุมนุม	20	
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10		กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	5	
กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5		กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5	
รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 1	700		รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 2	700	
เวลาเรียนต่อสัปดาห์	35		เวลาเรียนต่อสัปดาห์	35	

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3					
ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)		รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)	
รายวิชาพื้นฐาน	(440)	11	รายวิชาพื้นฐาน	(440)	11
ท 23101 ภาษาไทย	(60)	1.5	ท 23102 ภาษาไทย	(60)	1.5
ค 23101 คณิตศาสตร์	(60)	1.5	ค 23102 คณิตศาสตร์	(60)	1.5
ว 23101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	(60)	1.5	ว 23103 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	(60)	1.5
ว 23102 การออกแบบและเทคโนโลยี	(20)	0.5	-	-	-
-	-	-	ว 23104 วิทยาการคำนวณ	(20)	0.5
ส 23101 สังคมศึกษา	(60)	1.5	ส 23103 สังคมศึกษา	(60)	1.5
ส 23102 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5	ส 23104 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5
พ 23101 สุขศึกษา	(20)	0.5	พ 23103 สุขศึกษา	(20)	0.5
พ 23102 พลศึกษา	(20)	0.5	พ 23104 พลศึกษา	(20)	0.5
ศ 23101 ศิลปะ	(40)	1	ศ 23102 ศิลปะ	(40)	1
ง 23101 การงานอาชีพ	(20)	0.5	ง 23102 การงานอาชีพ	(20)	0.5
อ 23101 ภาษาอังกฤษ	(60)	1.5	อ 23102 ภาษาอังกฤษ	(60)	1.5
รายวิชาเพิ่มเติม	(200)	5	รายวิชาเพิ่มเติม	(200)	5
จ 23201 หลักภาษาจีน 5	(60)	1.5	จ 23202 หลักภาษาจีน 6	(60)	1.5
จ 23203 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 5	(20)	0.5	จ 23204 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 6	(20)	0.5
จ 23205 เสริมทักษะภาษาจีน HSK 5	(40)	1	จ 23206 เสริมทักษะภาษาจีน HSK 6	(40)	1
จ 23207 จีนศึกษาและวัฒนธรรม 5	(20)	0.5	จ 23208 จีนศึกษาและวัฒนธรรม 6	(20)	0.5
อ 23201 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 5	(40)	1	อ 23202 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 6	(40)	1
ส 23201 หน้าที่พลเมือง 5	(20)	0.5	ส 23202 หน้าที่พลเมือง 6	(20)	0.5
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60	
กิจกรรมแนะแนว	10		กิจกรรมแนะแนว	10	
กิจกรรมนักเรียน			กิจกรรมนักเรียน		

-ลูกเสือ - เนตรนารี	20	-ลูกเสือ - เนตรนารี	20
-ชุมนุม	15	-ชุมนุม	20
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	5
กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5	กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5
รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 1	700	รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 2	700
เวลาเรียนต่อสัปดาห์	35	เวลาเรียนต่อสัปดาห์	35

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญวชิราวุธราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนศิลป์ภาษา-จีนธุรกิจ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	หน่วยการเรียนรู้ / เวลาเรียน		
	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		
	ม.4	ม.5	ม.6
● กลุ่มสาระการเรียนรู้			
ภาษาไทย	80	80	80
คณิตศาสตร์	80	80	80
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80	80	40
- การออกแบบและเทคโนโลยี	20	20	20
- วิทยาการคำนวณ	20	20	20
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
○ ประวัติศาสตร์	40	40	-
○ ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม			
○ หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำเนินชีวิตในสังคม	80	80	80
○ เศรษฐศาสตร์			
○ ภูมิศาสตร์			
สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40
ศิลปะ	40	40	40
การงานอาชีพ	20	20	-
ภาษาต่างประเทศ	80	80	80
รวมเวลาเรียนวิชา (พื้นฐาน)	580	580	480
● รายวิชาเพิ่มเติม			
- ภาษาจีนเพิ่มเติม	280	280	280
- เสริมทักษะคณิตศาสตร์	40	80	80
- เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	120	120	120
- หลักภาษาไทย	-	-	80
- การจัดการธุรกิจ 1-2	80	-	-
- การบัญชีเบื้องต้น 1-2	80	-	-
- การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ 1-2	-	80	-
- การพัฒนาบุคลิกภาพ	-	40	-
- โครงการ (รายวิชา IS)	-	80	40
- การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ 3-4	-	-	80
- ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	-	-	40
- งานประชาสัมพันธ์	-	-	40

- หน้าที่พลเมือง	40	40	-
- อาเซียนศึกษา	-	-	40
รวมเวลาเรียนวิชา (เพิ่มเติม)	640	720	800

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน		
	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		
	ม.4	ม.5	ม.6
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
○ กิจกรรมแนะแนว	20	20	20
○ กิจกรรมนักเรียน			
- ลูกเสือ เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	40	40	40
- ชุมนุม	30	30	30
○ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	20	20	20
○ กิจกรรมด้านพุทธศึกษา	10	10	10
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	1,340	1,420	1,400
		4,160	

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนศิลป์ภาษา-จีนธุรกิจ



ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	หน่วยการเรียนรู้ / เวลาเรียน											
	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย											
	ม.4				ม.5				ม.6			
● กลุ่มสาระการเรียนรู้	เทอม 1 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 2 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 1 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 2 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 1 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 2 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 1 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 2 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 1 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 2 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 1 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 2 (ชม./หน่วยกิต)
ภาษาไทย	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1
คณิตศาสตร์	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	40	1	40	1	40	1	40	1	20	0.5	20	0.5
- การออกแบบและเทคโนโลยี	20	0.5	-	-	20	0.5	-	-	20	0.5	-	-
- วิทยาการคำนวณ	-	-	20	0.5	-	-	20	0.5	-	-	20	0.5
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม												
○ ประวัติศาสตร์	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5	-	-	-	-
○ ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม												
○ หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำเนินชีวิตในสังคม	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1
○ เศรษฐศาสตร์												
○ ภูมิศาสตร์												
สุขศึกษาและพลศึกษา	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5
ศิลปะ	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5
การงานอาชีพ	20	0.5	-	-	-	-	20	0.5	-	-	-	-
ภาษาต่างประเทศ	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1
รวมเวลาเรียนวิชา (พื้นฐาน)	300	7.5	280	7	280	7	300	7.5	240	6	240	6
● รายวิชาเพิ่มเติม												
- ภาษาจีนเพิ่มเติม	140	3.5	140	3.5	140	3.5	140	3.5	140	3.5	140	3.5
- เสริมทักษะคณิตศาสตร์	20	0.5	20	0.5	40	1	40	1	40	1	40	1
- เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	60	1.5	60	1.5	60	1.5	60	1.5	60	1.5	60	1.5
- หลักภาษาไทย	-	-	-	-	-	-	-	-	40	1	40	1
- การจัดการธุรกิจ 1 - 2	40	1	40	1	-	-	-	-	-	-	-	-
- การบัญชีเบื้องต้น 1 - 2	40	1	40	1	-	-	-	-	-	-	-	-
- การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ 1 - 2	-	-	-	-	40	1	40	1	-	-	-	-
- การพัฒนาบุคลิกภาพ	-	-	-	-	40	1	-	-	-	-	-	-
- โครงการ (รายวิชา IS)	-	-	-	-	40	1	40	1	40	1	-	-
- การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ 3 - 4	-	-	-	-	-	-	-	-	40	1	40	1
- ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	-	-	-	-	-	-	-	-	40	1	-	-
- งานประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40	1
- หน้าที่พลเมือง	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5	-	-	-	-
- อาเซียนศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	20	0.5	20	0.5
รวมเวลาเรียนวิชา (เพิ่มเติม)	320	8	320	8	380	9.5	340	8.5	420	10.5	380	9.5

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน					
	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย					
	ม.4		ม.5		ม.6	
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
○ กิจกรรมแนะแนว	10	10	10	10	10	10
○ กิจกรรมนักเรียน						
- ลูกเสือ เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	20	20	20	20	20	20
- ชุมนุม	15	15	15	15	15	15

☐ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	10	10	10	10	10
☐ กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5	5	5	5	5	5
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60	60	60	60	60	60
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	680	660	720	700	720	680
	1,340		1,420		1,400	
	4,160					

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนศิลป์ภาษา-จีนธุรกิจ
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4					
ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)		รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)	
รายวิชาพื้นฐาน	(300)	7.5	รายวิชาพื้นฐาน	(280)	7
ท 31101 ภาษาไทย	(40)	1	ท 31102 ภาษาไทย	(40)	1
ค 31101 คณิตศาสตร์	(40)	1	ค 31102 คณิตศาสตร์	(40)	1
ว 31101 โลกดาราศาสตร์ 1	(40)	1	ว 31103 โลกดาราศาสตร์ 2	(40)	1

ว 31102 การออกแบบและเทคโนโลยี	(20)	0.5	ว 31104 วิทยาการคำนวณ	(20)	0.5
ส 31101 สังคมศึกษา	(40)	1	ส 31103 สังคมศึกษา	(40)	1
ส 31102 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5	ส 31104 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5
พ 31101 สุขศึกษาและพลศึกษา	(20)	0.5	พ 31102 สุขศึกษาและพลศึกษา	(20)	0.5
ศ 31101 ศิลปะ	(20)	0.5	ศ 31102 ศิลปะ	(20)	0.5
ง 31101 การงานอาชีพ	(20)	0.5	-	-	-
อ 31101 ภาษาอังกฤษ	(40)	1	อ 31102 ภาษาอังกฤษ	(40)	1
รายวิชาเพิ่มเติม	(320)	8	รายวิชาเพิ่มเติม	(320)	8
จ 31201 หลักภาษาจีน 1	(60)	1.5	จ 31202 หลักภาษาจีน 2	(60)	1.5
จ 31203 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	(20)	0.5	จ 31204 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	(20)	0.5
จ 31205 เสริมทักษะภาษาจีน HSK 1	(40)	1	จ 31206 เสริมทักษะภาษาจีน HSK 2	(40)	1
จ 31207 จีนศึกษาและวัฒนธรรม 1	(20)	0.5	จ 31208 จีนศึกษาและวัฒนธรรม 2	(20)	0.5
อ 31201 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1	(60)	1.5	อ 31202 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 2	(60)	1.5
ค 31201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1	(20)	0.5	ค 31202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 2	(20)	0.5
ง 30261 การจัดการธุรกิจ 1	(40)	1	ง 30262 การจัดการธุรกิจ 2	(40)	1
ง 30263 การบัญชีเบื้องต้น 1	(40)	1	ง 30264 การบัญชีเบื้องต้น 2	(40)	1
ส 31201 หน้าที่พลเมือง 1	(20)	0.5	ส 31202 หน้าที่พลเมือง 2	(20)	0.5
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60	
กิจกรรมแนะแนว	10		กิจกรรมแนะแนว	10	
กิจกรรมนักเรียน			กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ - เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	20		- ลูกเสือ - เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	20	
- ชุมนุม	15		- ชุมนุม	15	
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10		กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	
กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5		กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5	
รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 1	680		รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 2	660	
เวลาเรียนต่อสัปดาห์	34		เวลาเรียนต่อสัปดาห์	33	

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนศิลป์ภาษา-จีนธุรกิจ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5					
ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)		รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)	
รายวิชาพื้นฐาน	(280)	7	รายวิชาพื้นฐาน	(300)	7.5
ท 32101 ภาษาไทย	(40)	1	ท 32102 ภาษาไทย	(40)	1
ค 32101 คณิตศาสตร์	(40)	1	ค 32102 คณิตศาสตร์	(40)	1
ว 32101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กายภาพ 1	(40)	1	ว 32103 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กายภาพ 2	(40)	1
ว 32102 การออกแบบและเทคโนโลยี	(20)	0.5	ว 32104 วิทยาการคำนวณ	(20)	0.5
ส 32101 สังคมศึกษา	(40)	1	ส 32103 สังคมศึกษา	(40)	1
ส 32102 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5	ส 32104 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5
พ 32101 สุขศึกษาและพลศึกษา	(20)	0.5	พ 32102 สุขศึกษาและพลศึกษา	(20)	0.5
ศ 32101 ศิลปะ	(20)	0.5	ศ 32102 ศิลปะ	(20)	0.5
อ 32101 ภาษาอังกฤษ	(40)	1	อ 32102 ภาษาอังกฤษ	(40)	1

-	-	-	จ 32101 การงานอาชีพ	(20)	0.5
รายวิชาเพิ่มเติม	(380)	9.5	รายวิชาเพิ่มเติม	(340)	8.5
จ 32201 หลักภาษาจีน 3	(60)	1.5	จ 32202 หลักภาษาจีน 4	(60)	1.5
จ 32203 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3	(20)	0.5	จ 32204 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 4	(20)	0.5
จ 32205 เสริมทักษะภาษาจีน HSK 3	(40)	1	จ 32206 เสริมทักษะภาษาจีน HSK 4	(40)	1
จ 32207 จีนศึกษาและวัฒนธรรม 3	(20)	0.5	จ 32208 จีนศึกษาและวัฒนธรรม 4	(20)	0.5
อ 32203 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 3	(60)	1.5	อ 32204 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 4	(60)	1.5
ค 32203 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 3	(40)	1	ค 32204 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 4	(40)	1
ส 32203 หน้าที่พลเมือง 3	(20)	0.5	ส 32204 หน้าที่พลเมือง 4	(20)	0.5
ง 30265 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 1	(40)	1	ง 30266 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 2	(40)	1
ง 30267 การพัฒนาบุคลิกภาพ	(40)	1	-	-	-
ง 30283 โครงการ (รายวิชา S 1)	(40)	1	ง 30269 โครงการ (รายวิชา S 2)	(40)	1
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60	
กิจกรรมแนะแนว	10		กิจกรรมแนะแนว	10	
กิจกรรมนักเรียน			กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ - เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	20		- ลูกเสือ - เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	20	
- ชุมนุม	15		- ชุมนุม	15	
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	10		กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	10	
กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5		กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5	
รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 1	720		รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 2	700	
เวลาเรียนต่อสัปดาห์	36		เวลาเรียนต่อสัปดาห์	35	

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญบวรราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนศิลป์ภาษา-จีนธุรกิจ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6					
ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)		รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)	
รายวิชาพื้นฐาน	(240)	6	รายวิชาพื้นฐาน	(240)	6
ท 33101 ภาษาไทย	(40)	1	ท 33102 ภาษาไทย	(40)	1
ค 33101 คณิตศาสตร์	(40)	1	ค 33102 คณิตศาสตร์	(40)	1
ว 33101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชีวภาพ 1	(20)	0.5	ว 33103 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชีวภาพ 2	(20)	0.5
ว 33102 การออกแบบและเทคโนโลยี	(20)	0.5	ว 33104 วิทยาการคำนวณ	(20)	0.5
ส 33101 สังคมศึกษา	(40)	1	ส 33103 สังคมศึกษา	(40)	1
พ 33101 สุขศึกษาและพลศึกษา	(20)	0.5	พ 33102 สุขศึกษาและพลศึกษา	(20)	0.5
ศ 33101 ศิลปะ	(20)	0.5	ศ 33102 ศิลปะ	(20)	0.5
อ 33101 ภาษาอังกฤษ	(40)	1	อ 33102 ภาษาอังกฤษ	(40)	1
รายวิชาเพิ่มเติม	(380)	9.5	รายวิชาเพิ่มเติม	(340)	8.5
จ 33201 หลักภาษาจีน 5	(60)	1.5	จ 33202 หลักภาษาจีน 6	(60)	1.5
จ 32203 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 5	(20)	0.5	จ 33204 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 6	(20)	0.5
จ 33205 เสริมทักษะภาษาจีน HSK 5	(40)	1	จ 33206 เสริมทักษะภาษาจีน HSK 6	(40)	1
จ 33207 จีนศึกษาและวัฒนธรรม 5	(20)	0.5	จ 33208 จีนศึกษาและวัฒนธรรม 6	(20)	0.5
อ 33205 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 5	(60)	1.5	อ 33206 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 6	(60)	1.5
ท 33201 หลักภาษาไทย 1	(40)	1	ท 33202 หลักภาษาไทย 2	(40)	1
ค 33205 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 5	(40)	1	ค 33206 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 6	(40)	1

ง 30269 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3	(40)	1	ง 30270 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 4	(40)	1
ง 30271 ความรู้เกี่ยวกับอาชีพ	(40)	1	-	-	-
ง 30284 โครงการงาน (รายวิชาIS 3)	(40)	1	ง 30272 งานประชาสัมพันธ์	(40)	1
ส 30281 อาเซียนศึกษา	(20)	0.5	ส 30282 อาเซียนศึกษา	(20)	0.5
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60	
กิจกรรมแนะแนว	10		กิจกรรมแนะแนว	10	
กิจกรรมนักเรียน			กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ – เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	20		- ลูกเสือ – เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	20	
- ชุมนุม	15		- ชุมนุม	15	
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10		กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	
กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5		กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5	
รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 1	720		รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 2	680	
เวลาเรียนต่อสัปดาห์	36		เวลาเรียนต่อสัปดาห์	34	

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนวิทย์-สุขภาพ
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน		
	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		
	ม.4	ม.5	ม.6
● กลุ่มสาระการเรียนรู้			
ภาษาไทย	80	80	80
คณิตศาสตร์	80	80	80
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80	80	40
- การออกแบบและเทคโนโลยี	20	20	20
- วิทยาการคำนวณ	20	20	20
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
○ ประวัติศาสตร์	40	40	-
○ ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม			
○ หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำเนินชีวิตในสังคม	80	80	80
○ เศรษฐศาสตร์			
○ ภูมิศาสตร์			
สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40
ศิลปะ	40	40	40
การทำงานอาชีพ	20	20	-
ภาษาต่างประเทศ	80	80	80
รวมเวลาเรียนวิชา (พื้นฐาน)	580	580	480
● รายวิชาเพิ่มเติม			
- หลักภาษาจีน 1-4	40	40	-
- เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1-6	80	80	80
- คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1-6	120	120	120
- ความถนัดแพทย์	80	-	-
- ฟิสิกส์เพิ่มพูน 1-4	-	120	120
- เคมีเพิ่มพูน 1-6	120	120	120
- ชีวะเพิ่มพูน 1-6	120	120	120

- หน้าที่พลเมือง	40	40	-
- อาเซียนศึกษา	-	-	40
รวมเวลาเรียนวิชา (เพิ่มเติม)	600	640	600

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน		
	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		
	ม.4	ม.5	ม.6
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
○ กิจกรรมแนะแนว	20	20	20
○ กิจกรรมนักเรียน			
- ลูกเสือ เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	40	40	40
- ชุมนุม	30	30	30
○ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	20	20	20
○ กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	10	10	10
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	1,300	1,340	1,200
	3,840		

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา
โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนวิทย์-สุขภาพ
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	หน่วยการเรียนรู้ / เวลาเรียน											
	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย											
	ม.4				ม.5				ม.6			
● กลุ่มสาระการเรียนรู้	เทอม 1 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 2 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 1 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 2 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 1 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 2 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 1 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 2 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 1 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 2 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 1 (ชม./หน่วยกิต)	เทอม 2 (ชม./หน่วยกิต)
ภาษาไทย	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1
คณิตศาสตร์	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	40	1	40	1	40	1	40	1	20	0.5	20	0.5
- การออกแบบและเทคโนโลยี	20	0.5	-	-	20	0.5	-	-	20	0.5	-	-
- วิทยาการคำนวณ	-	-	20	0.5	-	-	20	0.5	-	-	20	0.5
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม												
○ ประวัติศาสตร์	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5	-	-	-	-
○ ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม												
○ หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำเนินชีวิตในสังคม	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1
○ เศรษฐศาสตร์												
○ ภูมิศาสตร์												
สุขศึกษาและพลศึกษา	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5
ศิลปะ	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5
การงานอาชีพ	20	0.5	-	-	-	-	20	0.5	-	-	-	-
ภาษาต่างประเทศ	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1
รวมเวลาเรียนวิชา (พื้นฐาน)	300	7.5	280	7	280	7	300	7.5	240	6	240	6
● รายวิชาเพิ่มเติม												
- หลักภาษาจีน 1-4	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5	-	-	-	-
- เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1-6	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1
- คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1-6	60	1.5	60	1.5	60	1.5	60	1.5	60	1.5	60	1.5
- ความถนัดแพทย์	40	1	40	1	-	-	-	-	-	-	-	-
- ฟิสิกส์เพิ่มพูน 1-4	-	-	-	-	60	1.5	60	1.5	60	1.5	60	1.5
- เคมีเพิ่มพูน 1-6	60	1.5	60	1.5	60	1.5	60	1.5	60	1.5	60	1.5
- ชีวะเพิ่มพูน 1-6	60	1.5	60	1.5	60	1.5	60	1.5	60	1.5	60	1.5
- หน้าที่พลเมือง	20	0.5	20	0.5	20	0.5	20	0.5	-	-	-	-
- อาเซียนศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	20	0.5	20	0.5
รวมเวลาเรียนวิชา (เพิ่มเติม)	300	7.5	300	7.5	320	8	320	8	300	7.5	300	7.5

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน
------------------------------	-----------

	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย					
	ม.4		ม.5		ม.6	
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
○ กิจกรรมแนะแนว	10	10	10	10	10	10
○ กิจกรรมนักเรียน						
- ลูกเสือ เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	20	20	20	20	20	20
- ชุมนุม	15	15	15	15	15	15
○ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	10	10	10	10	10
○ กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5	5	5	5	5	5
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60	60	60	60	60	60
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	660	640	660	680	600	600
	1,300		1,340		1,200	
	3,840					

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนวิทย์-สุขภาพ
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	
ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2



รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)		รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)	
รายวิชาพื้นฐาน	(300)	7.5	รายวิชาพื้นฐาน	(280)	7
ท 31101 ภาษาไทย	(40)	1	ท 31102 ภาษาไทย	(40)	1
ค 31101 คณิตศาสตร์	(40)	1	ค 31102 คณิตศาสตร์	(40)	1
ว 31101 โลกดาราศาสตร์ 1	(40)	1	ว 31103 โลกดาราศาสตร์ 2	(40)	1
ว 31102 การออกแบบและเทคโนโลยี	(20)	0.5	ว 31104 วิทยาการคำนวณ	(20)	0.5
ส 31101 สังคมศึกษา	(40)	1	ส 31103 สังคมศึกษา	(40)	1
ส 31102 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5	ส 31104 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5
พ 31101 สุขศึกษาและพลศึกษา	(20)	0.5	พ 31102 สุขศึกษาและพลศึกษา	(20)	0.5
ศ 31101 ศิลปะ	(20)	0.5	ศ 31102 ศิลปะ	(20)	0.5
ง 31101 การงานอาชีพ	(20)	0.5	-	-	-
อ 31101 ภาษาอังกฤษ	(40)	1	อ 31102 ภาษาอังกฤษ	(40)	1
รายวิชาเพิ่มเติม	(300)	7.5	รายวิชาเพิ่มเติม	(300)	7.5
จ 31201 หลักภาษาจีน 1	(20)	0.5	จ 31206 หลักภาษาจีน 2	(20)	0.5
อ 31201 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1	(40)	1	อ 31202 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 2	(40)	1
ค 31201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1	(60)	1.5	ค 31202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 2	(60)	1.5
ว 31201 ความถนัดแพทย์ 1	(40)	1	ว 31204 ความถนัดแพทย์ 2	(40)	1
ว 31202 เคมีเพิ่มพูน 1	(60)	1.5	ว 31205 เคมีเพิ่มพูน 2	(60)	1.5
ว 31203 ชีวะเพิ่มพูน 1	(60)	1.5	ว 31206 ชีวะเพิ่มพูน 2	(60)	1.5
ส 31201 หน้าที่พลเมือง	(20)	0.5	ส 31202 หน้าที่พลเมือง	(20)	0.5
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60	
กิจกรรมแนะแนว	10		กิจกรรมแนะแนว	10	
กิจกรรมนักเรียน			กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ - เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	20		- ลูกเสือ - เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	20	
- ชุมนุม	15		- ชุมนุม	15	
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10		กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	
กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5		กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5	
รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 1	660		รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 2	640	
เวลาเรียนต่อสัปดาห์	33		เวลาเรียนต่อสัปดาห์	32	

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา
โรงเรียนอัสสัมชัญบวรราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนวิทย์-สุขภาพ
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5					
ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)		รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)	
รายวิชาพื้นฐาน	(280)	7	รายวิชาพื้นฐาน	(300)	7.5
ท 32101 ภาษาไทย	(40)	1	ท 32102 ภาษาไทย	(40)	1
ค 32101 คณิตศาสตร์	(40)	1	ค 32102 คณิตศาสตร์	(40)	1
ว 32101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกายภาพ 1	(40)	1	ว 32103 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกายภาพ 2	(40)	1
ว 32102 การออกแบบและเทคโนโลยี	(20)	0.5	ว 32104 วิทยาการคำนวณ	(20)	0.5

ส 32101 สังคมศึกษา	(40)	1	ส 32103 สังคมศึกษา	(40)	1
ส 32102 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5	ส 32104 ประวัติศาสตร์	(20)	0.5
พ 32101 สุขศึกษาและพลศึกษา	(20)	0.5	พ 32102 สุขศึกษาและพลศึกษา	(20)	0.5
ศ 32101 ศิลปะ	(20)	0.5	ศ 32102 ศิลปะ	(20)	0.5
-	-	-	ง 32101 การงานอาชีพ	(20)	0.5
อ 32101 ภาษาอังกฤษ	(40)	1	อ 32102 ภาษาอังกฤษ	(40)	1
รายวิชาเพิ่มเติม	(320)	8	รายวิชาเพิ่มเติม	(320)	8
จ 32201 หลักภาษาจีน 3	(20)	0.5	จ 32206 หลักภาษาจีน 4	(20)	0.5
อ 32201 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 3	(40)	1	อ 32202 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 4	(40)	1
ค 32201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 3	(60)	1.5	ค 32202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 4	(60)	1.5
ว 32201 ฟิสิกส์เพิ่มพูน 1	(60)	1.5	ว 32204 ฟิสิกส์เพิ่มพูน 2	(60)	1.5
ว 32202 เคมีเพิ่มพูน 3	(60)	1.5	ว 32205 เคมีเพิ่มพูน 4	(60)	1.5
ว 32203 ชีวะเพิ่มพูน 3	(60)	1.5	ว 32206 ชีวะเพิ่มพูน 4	(60)	1.5
ส 32203 หน้าที่พลเมือง	(20)	0.5	ส 32204 หน้าที่พลเมือง	(20)	0.5
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60	
กิจกรรมแนะแนว	10		กิจกรรมแนะแนว	10	
กิจกรรมนักเรียน -ลูกเสือ – เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ -ชุมนุม	20 15		กิจกรรมนักเรียน -ลูกเสือ – เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ -ชุมนุม	20 15	
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10		กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	
กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5		กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5	
รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 1	660		รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 2	680	
เวลาเรียนต่อสัปดาห์	33		เวลาเรียนต่อสัปดาห์	34	

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญบวรราชธานี 2 พุทธศักราช 2563 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนวิทย์-สุขภาพ
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6					
ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)		รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./หน่วยกิต)	
รายวิชาพื้นฐาน	(240)	6	รายวิชาพื้นฐาน	(240)	6
ท 33101 ภาษาไทย	(40)	1	ท 33102 ภาษาไทย	(40)	1
ค 33101 คณิตศาสตร์	(40)	1	ค 33102 คณิตศาสตร์	(40)	1
ว 33101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชีวภาพ 1	(20)	0.5	ว 33103 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชีวภาพ 2	(20)	0.5
ว 33102 การออกแบบและเทคโนโลยี	(20)	0.5	ว 33104 วิทยาการคำนวณ	(20)	0.5
ส 33101 สังคมศึกษา	(40)	1	ส 33103 สังคมศึกษา	(40)	1
พ 33101 สุขศึกษาและพลศึกษา	(20)	0.5	พ 33102 สุขศึกษาและพลศึกษา	(20)	0.5
ศ 33101 ศิลปะ	(20)	0.5	ศ 33102 ศิลปะ	(20)	0.5
อ 33101 ภาษาอังกฤษ	(40)	1	อ 33102 ภาษาอังกฤษ	(40)	1
รายวิชาเพิ่มเติม	(300)	7.5	รายวิชาเพิ่มเติม	(300)	7.5
อ 33201 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 5	(40)	1	อ 33202 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 6	(40)	1

ค 33201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 5	(60)	1.5	ค 33202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 6	(60)	1.5
ว 33201 ฟิสิกส์เพิ่มพูน 3	(60)	1.5	ว 33204 ฟิสิกส์เพิ่มพูน 4	(60)	1.5
ว 33202 เคมีเพิ่มพูน 5	(60)	1.5	ว 33205 เคมีเพิ่มพูน 6	(60)	1.5
ว 33203 ชีวะเพิ่มพูน 5	(60)	1.5	ว 33206 ชีวะเพิ่มพูน 6	(60)	1.5
ส 30281 อาเซียนศึกษา	(20)	0.5	ส 30282 อาเซียนศึกษา	(20)	0.5
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60	
กิจกรรมแนะแนว	10		กิจกรรมแนะแนว	10	
กิจกรรมนักเรียน			กิจกรรมนักเรียน		
-ลูกเสือ – เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	20		-ลูกเสือ – เนตรนารี นศท. บำเพ็ญฯ	20	
-ชุมนุม	15		-ชุมนุม	15	
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10		กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	
กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5		กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	5	
รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 1	600		รวมเวลาเรียนภาคเรียนที่ 2	600	
เวลาเรียนต่อสัปดาห์	30		เวลาเรียนต่อสัปดาห์	30	

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียน

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียน โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 มีดังต่อไปนี้

1. การตัดสิน การให้ระดับและการรายงานผลการเรียน

1.1 การตัดสินผลการเรียน

ในการตัดสินผลการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนั้น ผู้สอนต้องคำนึงถึงการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนเป็นหลัก และต้องเก็บข้อมูลของผู้เรียนทุกด้านอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องในแต่ละภาคเรียน รวมทั้งสอนซ่อมเสริมผู้เรียนให้พัฒนาจนเต็มตามศักยภาพ

ระดับประถมศึกษา

- (1) ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด
- (2) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด และผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- (3) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา
- (4) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ระดับมัธยมศึกษา

(1) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น ๆ

- (2) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด และผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- (3) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา
- (4) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

การพิจารณาเลื่อนขั้นทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ถ้าผู้เรียนมีข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อย และสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าสามารถพัฒนาและสอนซ่อมเสริมได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของสถานศึกษาที่จะผ่อนผันให้เลื่อนขั้นได้ แต่หากผู้เรียนไม่ผ่านรายวิชาจำนวนมาก และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น สถานศึกษาอาจตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้เรียนซ้ำชั้นได้ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงวุฒิภาวะและความรู้ความสามารถของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 การให้ระดับผลการเรียน

ระดับประถมศึกษา

(1) ในการตัดสินเพื่อให้ระดับผลการเรียนรายวิชา สถานศึกษาสามารถให้ระดับผลการเรียนหรือระดับคุณภาพการปฏิบัติของผู้เรียน เป็นระบบตัวเลข ระบบตัวอักษร ระบบร้อยละ และระบบที่ใช้คำสำคัญสะท้อนมาตรฐาน

(2) การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์นั้น ให้ระดับผลการประเมินเป็น ดีเยี่ยม ดี และผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จะต้องพิจารณาทั้งเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียน ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด และให้ผลการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นผ่าน และไม่ผ่าน

ระดับมัธยมศึกษา

(1) ในการตัดสินเพื่อให้ระดับผลการเรียนรายวิชา ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนเป็น 8 ระดับ

(2) การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์นั้น ให้ระดับผลการประเมินเป็น ดีเยี่ยม ดี และผ่าน

(3) การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จะต้องพิจารณาทั้งเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียน ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด และให้ผลการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นผ่าน และไม่ผ่าน

1.3 การรายงานผลการเรียน

การรายงานผลการเรียนเป็นการสื่อสารให้ผู้ปกครองและผู้เรียนทราบความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งสถานศึกษาต้องสรุปผลการประเมินและจัดทำเอกสารรายงานให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะ ๆ หรือน้อยกว่าภาคเรียนละ 1 ครั้ง

การรายงานผลการเรียนสามารถรายงานเป็นระดับคุณภาพการปฏิบัติของผู้เรียนที่สะท้อนมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้

2. เกณฑ์การจบการศึกษา

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดเกณฑ์กลางสำหรับการจบการศึกษาเป็น 3 ระดับ คือ ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

2.1 เกณฑ์การจบระดับประถมศึกษา

(1) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชา/กิจกรรมเพิ่มเติมตามโครงสร้างเวลาเรียนที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

(2) ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินรายวิชาพื้นฐาน ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(3) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(4) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(5) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

2.2 เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

(1) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่เกิน 81 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 63 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด

(2) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 63 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 14 หน่วยกิต

(3) ผู้เรียนมีผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(4) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(5) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

2.3 เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

(1) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม ไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 39 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด

(2) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 39 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม ไม่น้อยกว่า 38 หน่วยกิต

(3) ผู้เรียนมีผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(4) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(5) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

สำหรับการจบการศึกษาสำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ เช่น การศึกษาเฉพาะทาง การศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ การศึกษาทางเลือก การศึกษาสำหรับผู้ด้อยโอกาส การศึกษาตามอัธยาศัยให้คณะกรรมการของสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักเกณฑ์ในแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ

การเทียบโอนผลการเรียน

โรงเรียนอัสสัมชัญบราซอราธานี 2 พิจารณาการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

สถานศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนของผู้เรียนในกรณีต่าง ๆ ได้แก่ การย้ายสถานศึกษา การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา การย้ายหลักสูตร การออกกลางคันและขอกลับเข้ารับการศึกษาคือ การศึกษาจากต่างประเทศและขอเข้าศึกษาต่อในประเทศ นอกจากนี้ ยังสามารถเทียบโอนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์จากแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ เช่น สถานประกอบการ สถาบันศาสนา สถาบันการฝึกอบรมอาชีพ การจัดการศึกษาโดยครอบครัว

การเทียบโอนผลการเรียนควรดำเนินการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนแรก หรือต้นภาคเรียนแรก ที่สถานศึกษาและผู้ขอเทียบโอนเป็นผู้เรียน ทั้งนี้ ผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนต้องศึกษาต่อเนื่องในสถานศึกษาที่รับเทียบโอนอย่างน้อย 1 ภาคเรียน โดยสถานศึกษาที่รับผู้เรียนจากการเทียบโอนควรกำหนดรายวิชา/จำนวนหน่วยกิตที่จะรับเทียบโอนตามดุลยพินิจของโรงเรียน

การจำหน่ายนักเรียน



โรงเรียนฮั่วเฉียวอุบลราชธานี 2 พิจารณาจำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียนนักเรียน ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

1. ขาดเรียนติดต่อกัน 15 วันทำการ โดยไม่แจ้งเหตุผลให้สถานศึกษาทราบ
2. ไม่ชำระค่าธรรมเนียมบำรุงการศึกษา
3. ถูกตัดคะแนนความประพฤติครบ 100 คะแนน

การขอพักการเรียน

โรงเรียนฮั่วเฉียวอุบลราชธานี 2 จะอนุญาตพักการเรียนเป็นรายภาคเรียนโดยพิจารณาดังต่อไปนี้
นักเรียนที่มาเรียนในภาคเรียนนั้น ๆ ถ้าประสงค์จะขอพักการเรียนให้ผู้ปกครองยื่นคำร้องขออนุญาตพักการเรียนต่อหัวหน้าสถานศึกษาภายใน 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียน เพื่อไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมบำรุงการศึกษา ถ้าผู้ปกครองยื่นคำร้องภายหลังระยะเวลาที่กำหนดไว้ ต้องชำระค่าธรรมเนียมบำรุงการศึกษา

หากนักเรียนไม่มาเรียนติดต่อกัน 15 วันทำการ จะขออนุญาตพักการเรียนไม่ได้ เนื่องจากนักเรียนผู้นั้นได้ถูกจำหน่ายออกจากทะเบียนนักเรียนแล้ว

คุณสมบัติของนักเรียนโรงเรียนฮั่วเฉียวอุบลราชธานี 2

นักเรียนโรงเรียนฮั่วเฉียวอุบลราชธานี 2 พึงปฏิบัติ ดังนี้

1. นักเรียนต้องมีเครื่องแต่งกาย เครื่องแบบนักเรียน และเครื่องใช้ต่าง ๆ ครบตามที่โรงเรียนกำหนด
2. นักเรียนต้องแต่งกาย และประพฤติตนตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับของกระทรวงศึกษาธิการ และระเบียบของโรงเรียน
3. นักเรียนต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามอยู่ในโอวาทของครู
4. นักเรียนต้องประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับสภาพความเป็นนักเรียนด้วยการไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดใด ๆ ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ไม่เล่นการพนัน ไม่ประพฤติในทางชั่วช้า และไม่มั่วสุมในอบายมุขต่าง ๆ
5. นักเรียนต้องประพฤติ และปฏิบัติตามกฎหมายของบ้านเมือง จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม
6. นักเรียนต้องขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา มีน้ำใจนักกีฬา และยึดมั่นในศีลธรรม จริยธรรม และคุณธรรมที่ดี
7. นักเรียนต้องสุขภาพอ่อนนุ่ม มีสัมมาคารวะต่อบุคคลทั่วไป พึงปฏิบัติตนให้เหมาะสมตามวัย เพศ และสถานภาพแห่งตน

8. นักเรียนต้องมีความเสียสละ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เห็นประโยชน์ส่วนรวม รักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียน และของสังคมทั่วไป มีความสามัคคีในหมู่คณะ รุ้่น้องนับถือรุ่นพี่ และรุ่นพี่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่รุ่นน้อง

9. นักเรียนต้องสร้างและดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงของโรงเรียน ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการทำลายชื่อเสียงของโรงเรียนโดยเด็ดขาด

10. นักเรียนต้องพัฒนาศักยภาพ และสมรรถภาพของตนตลอดเวลา ทั้งด้านร่างกายจิตใจ สังคม อารมณ์ สติปัญญา และความรู้ความสามารถที่จะนำไปศึกษาต่อ ประกอบอาชีพ และช่วยเหลือสังคม

ระเบียบการแต่งกายนักเรียน โรงเรียนอัสสัมชัญบวรราชธานี 2

สแกน QR CODE ด้านล่าง เพื่ออ่านข้อมูลเพิ่มเติม



แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการมาโรงเรียนและการเข้าเรียน

นักเรียนโรงเรียนฮั่วเฉียวอุบลราชธานี 2 พึงปฏิบัติ ดังนี้

1. การปฏิบัติตนในการมาโรงเรียนและการเข้าห้องเรียน

1.1 แต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียน หรือเครื่องแบบที่นักเรียนกำหนดตลอดเวลาที่เดินทางไปและกลับจากโรงเรียน ขณะอยู่ในโรงเรียนและนอกบริเวณโรงเรียน

1.2 แต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียน สุภาพเรียบร้อย ไม่สวมรองเท้าแตะในบริเวณโรงเรียนไม่ว่าจะมาติดต่อราชการ หรือกระทำการกิจกรรมใด ๆ ก็ตาม

1.3 ไม่อนุญาตให้นักเรียนขับรถส่วนตัวเข้ามาในโรงเรียน กรณีผู้ปกครองมาส่งให้นักเรียนลงจากรถในสถานที่ที่โรงเรียนกำหนด นักเรียนที่ใช้จักรยานเป็นพาหนะให้นำจักรยานไปจอดในที่ที่กำหนด

1.4 ไม่พกพาอาวุธ

1.5 ไม่นำของมีค่ามาโรงเรียน หากนำมาและเกิดการสูญหายโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

1.6 ไม่ตกแต่งเครื่องประดับใด ๆ มาโรงเรียนทั้งสิ้น

1.7 มาถึงโรงเรียนก่อนเวลา 08.20 น.

1.8 รับการตรวจความเรียบร้อยจากครูเวรประจำวันก่อนเข้า-ออกโรงเรียน

1.9 เข้าแถวเคารพธงชาติก่อนเข้าเรียนในตอนเช้าทุกวัน

1.10 ไม่ออกจากโรงเรียนก่อนเวลาเลิกเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต

1.11 ไม่อยู่ในบริเวณโรงเรียนโดยไม่มีครูควบคุมเกินเวลาที่โรงเรียนกำหนด

1.12 เข้าห้องเรียน เข้าห้องประชุม หรือเข้าร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียงทุกคน

1.13 ต้องมีความเคารพ สำนวณ และรักษาระเบียบวินัย

1.14 ทำความเคารพครู และผู้มาเยี่ยม เมื่อพบปะในบริเวณโรงเรียนด้วยกายวาจาที่เหมาะสมและสม่ำเสมอ

1.15 เมื่อมีความจำเป็นต้องหยุดเรียน นักเรียนหรือผู้ปกครองต้องแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยด่วน

1.16 ไม่นำสินค้าและบริการทุกประเภทมาจำหน่ายในบริเวณโรงเรียน

1.17 ไม่นำหนังสือ เอกสาร และแผ่นประกาศมาแจก หรือติดประกาศในบริเวณโรงเรียน

1.18 ไม่นำบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต

1.19 ไม่นำอาหาร และเครื่องดื่มเข้าไปรับประทานในห้องเรียน หรือบริเวณอื่น นอกจากโรงอาหาร เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นครั้งคราว

1.20 ไม่เข้าไปในบริเวณที่เป็นเขตหวงห้าม หรือพื้นที่ที่โรงเรียนประกาศห้ามเข้า เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นกรณีพิเศษ

1.21 ไม่เข้าไปในสถานที่ที่ไม่เหมาะสมในระหว่างเดินทางไปกลับโรงเรียนโดยเด็ดขาด

2. การปฏิบัติตนในพิธีการหน้าเสาธงก่อนเข้าห้องเรียน

2.1 สัญญาณและเพลงของโรงเรียน เวลา 08.20 น. นักเรียนมาเข้าแถวบริเวณหน้าเสาธง (หรือหน้าห้องเรียนเฉพาะในวันฝนตกช่วงเวลาเช้าแถว) จัดแถวให้เป็นระเบียบภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการสถานักเรียน หัวหน้าห้องเรียน ครูประจำชั้น หัวหน้าระดับ ครูเวรประจำวัน และครูฝ่ายกิจการนักเรียน

2.2 เวลา 08.30 น. ทุกคนทำพิธีหน้าเสาธงในอาคารที่สำรวม

(1) พิธีกรร้องนำเพลงชาติให้ทุกคนร้องเพลงชาติตามด้วยเสียงดังโดยพร้อมเพรียงกัน

(2) สวดมนต์กล่าวตามผู้นำโดยพร้อมเพรียงกัน

(3) สงบนิ่งเพื่อแผ่เมตตาจิต

(4) กล่าวคำปฏิญาณตน

2.3 ครูเวรประจำวันแจ้งเรื่อง หรือประกาศข่าวประจำวัน โดยนักเรียนทุกคนต้องนั่งฟังด้วยความสงบ สำรวม ไม่พูดคุย หรือทำกิจกรรมใด ๆ จากนั้นครูหรือหัวหน้านักเรียนสั่งให้นักเรียนเดินแถวเข้าห้องเรียน

2.4 การเดินเข้าห้องเรียนต้องเดินเป็นแถวอย่างเป็นระเบียบ ไม่คุย เล่น หรือเดินแตกแถว

2.5 นักเรียนที่มาถึงโรงเรียนขณะทำพิธีหน้าเสาธง เวลา 08.30 น. ครูเวรก็ให้นักเรียนให้รอที่บริเวณประตูด้านหน้าหรือด้านหลัง และลงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน เมื่อกิจกรรมหน้าเสาธงเสร็จแล้วจึงปล่อยขึ้นชั้นเรียน โดยกล่าวคำทักเตือน ส่วนนักเรียนที่มาถึงโรงเรียนหลังเวลา 09.00 น. ถือว่ามาสาย นักเรียนต้องรายงานตัวที่ครูเวรโดยการลงลายมือชื่อในสมุดบันทึกครูเวรเพื่อแก้ไขพฤติกรรม โดยกล่าวคำทักเตือน ตัดคะแนนพฤติกรรม และบำเพ็ญประโยชน์ตามความเหมาะสม

3. การปฏิบัติตนในการเข้าห้องประชุม

3.1 นักเรียนทุกคนต้องรับผิดชอบว่าหน้าที่ของตนที่จะเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้งตามวัน เวลา และสถานที่ที่โรงเรียนที่กำหนด ผู้ที่ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ จะต้องได้รับอนุญาตจากครูประจำชั้นหรือครูประจำวิชา เป็นลายลักษณ์อักษร

3.2 เดินเข้าห้องประชุมอย่างมีระเบียบ นั่งประจำที่ตามที่กำหนดไว้และสงบ สำรวมตลอดเวลาการประชุม

3.3 นักเรียนทำความเคารพเมื่อผู้อบรมเข้ามา และออกจากห้อง โดยหัวหน้านักเรียนจะบอกทำความเคารพ

3.4 ไม่ออกและเข้าห้องประชุมในขณะที่มีการประชุมก่อนได้รับอนุญาต

3.5 ดูแลรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยของห้องประชุม และบริเวณโดยรอบ

4. การปฏิบัติตนในห้องเรียน

4.1 เข้าและออกจากห้องเรียนโดยพร้อมเพรียงกัน

4.2 ดูแลความสะอาดและความเรียบร้อยของห้องเรียนก่อนที่จะมีการเรียน

4.3 แต่งกายด้วยชุดแต่งกายที่โรงเรียนกำหนด ในการเรียนแต่ละวิชาในแต่ละวันให้เรียบร้อย

- 4.4 ทำความเคารพครูผู้สอน หรือวิทยากร ก่อนและหลังจากสิ้นสุดการเรียนรู้
- 4.5 ให้ความสนใจเฉพาะวิชาที่กำลังเรียนอยู่เท่านั้น ไม่นำวิชาอื่นมาทำโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 4.6 ใต้ถามปัญหา เสนอแนะ หรือให้ข้อคิดเห็นในขณะมีการเรียนการสอนด้วยวาจาที่สุภาพ
- 4.7 ในขณะมีการเรียนการสอนนักเรียนควรแสดงออกซึ่งการใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีสมาธิ
- 4.8 ขออนุญาตครูผู้สอนหรือวิทยากร ก่อนจะทำการใด ๆ ที่เป็นการขัดจังหวะการสอน หรือเมื่อต้องการที่จะแสดงความคิดเห็น หรือลุกไปติดต่อกับเพื่อนในห้อง
- 4.9 เมื่อต้องเปลี่ยนห้องเรียนต้องเข้าแถวทั้งไปและกลับด้วยความรวดเร็วเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยมีหัวหน้าชั้นเรียนเป็นผู้นำและดูแล
- 4.10 ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับในการใช้ห้องต่าง ๆ ตามที่โรงเรียนกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำความเคารพ

นักเรียนโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พึงปฏิบัติ ดังนี้

1. การทำความเคารพในห้องเรียน

- 1.1 เมื่อครูเข้าห้องสอนทุกครั้ง ให้หัวหน้านักเรียนบอกทำความเคารพ โดยใช้คำบอกว่า “นักเรียนทั้งหมดเตรียมตัว” นักเรียนทุกคนต้องอยู่ในลักษณะพร้อมแล้วจึงส่งต่อว่า “ไหว้ครู” นักเรียนทุกคนยกมือไหว้พร้อมกับพูดว่า “สวัสดีครับ-สวัสดีค่ะ” เมื่อครูตอบว่า “สวัสดีครับ-สวัสดีค่ะ” นักเรียนจึงเอามือลง
- 1.2 การถามตอบในคาบเรียน ให้นักเรียนยกมือ เมื่อได้รับอนุญาตจึงยืนขึ้นพูดกับครูในท่าตรง เมื่อหมดคาบเรียนให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับตอนเข้าสอนนักเรียนทุกคนกล่าวพร้อมกันว่า “ขอบคุณครับ-ขอบคุณค่ะ”
- 1.3 เมื่อครูท่านอื่นเข้ามาในห้อง ขณะที่ไม่มีครูสอนประจำวิชานั้นอยู่ในห้อง ให้นักเรียนบอกทำความเคารพเช่นเดียวกัน

2. การทำความเคารพในโอกาสต่าง ๆ

- 2.1 เมื่ออยู่ในโรงเรียนพบครูหรือผู้ใหญ่เดินผ่านมา ให้ทำความเคารพด้วยการยืนตรงและยกมือไหว้พร้อมกับกล่าวว่า “สวัสดีครับ-สวัสดีค่ะ” ถ้าแต่งเครื่องแบบลูกเสือ-เนตรนารี หรือนักศึกษาวิชาทหาร ให้ทำความเคารพโดยวันทยาหัตถ์
- 2.2 เมื่อพบครูนอกบริเวณโรงเรียน ให้ทำความเคารพด้วยการไหว้ตามความเหมาะสมและทักทายด้วยความสุภาพ
- 2.3 ในกรณีที่ผู้มาตรวจเยี่ยมโรงเรียนมาในห้องเรียน ให้ครูที่ควบคุมห้องขณะนั้นหรือหัวหน้าห้องเรียนเป็นผู้บอกทำความเคารพ ถ้าอยู่นอกห้องเรียนหรือบริเวณอื่น ให้หยุดยืนตรงแล้วทำความเคารพด้วยการไหว้ พร้อมกล่าวว่า “สวัสดีครับ-สวัสดีค่ะ”

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติตนทั่วไป

นักเรียนโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 พึงปฏิบัติ ดังนี้

1. การใช้ห้องสุขา



- 1.1 ใช้ห้องสุขาอย่างถูกสุขลักษณะ รักษาความสะอาด และถนอมรักษาทรัพย์สินของทางโรงเรียน
- 1.2 ไม่มั่วสุม หรือคุยกันเสียงดังบริเวณห้องสุขา หรือทำกิจกรรมอื่น ๆ ในห้องสุขา
- 1.3 ไม่ขีดเขียนตัวหนังสือ รูป หรือข้อความใด ๆ บนฝาผนังห้อง

2. การซื้ออาหารและการรับประทานอาหาร

- 2.1 ให้เข้าแถวเรียงตามลำดับก่อนหลังตามแนวปฏิบัติที่โรงเรียนกำหนด
- 2.2 จะต้องรับประทานอาหารในโรงอาหารเท่านั้น (หรือสถานที่อื่นตามที่โรงเรียนกำหนด)
- 2.3 ไม่คุยเสียงดัง หรือคุยข้ามโต๊ะ ไม่พูดคุยเรื่องน่ารังเกียจไม่สุภาพในโรงอาหาร
- 2.4 นั่งรับประทานอย่างสุภาพ ไม่ยืนหรือเดินรับประทาน ไม่ทำอาหารตกออกนอกภาชนะ ไม่ทิ้งเศษอาหารบนโต๊ะ หรือพื้นโรงอาหาร
- 2.5 เมื่อรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว ให้เก็บเศษอาหารใส่ภาชนะรองรับตามที่โรงเรียนกำหนด
- 2.6 ห้ามนำภาชนะและอาหารออกนอกโรงอาหารโดยเด็ดขาด ยกเว้นน้ำเปล่า
- 2.7 รับประทานอาหาร ในช่วงเวลาพักหรือเวลาที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น

3. ข้อปฏิบัติเมื่อทำของหายหรือเก็บของได้

- 3.1 เมื่อนักเรียนทำของหายให้แจ้งครูเวรประจำวัน หรือครูฝ่ายกิจการนักเรียน
- 3.2 เมื่อเก็บของได้ให้นักเรียนนำไปแจ้งครูฝ่ายกิจการนักเรียน เพื่อบันทึกข้อมูลและประกาศหาเจ้าของต่อไป
- 3.3 เมื่อนักเรียนได้รับของคืนแล้ว ให้ไปแสดงความขอบคุณต่อผู้ที่เก็บของได้ตามความเหมาะสม

4. การปฏิบัติตนในการใช้อาคารเรียน

- 4.1 ใช้โต๊ะเก้าอี้ โดยไม่นั่งโยกเก้าอี้ ไม่เคลื่อนโต๊ะเก้าอี้ออกจากแถวที่จัดไว้อย่างเรียบร้อยแล้ว
- 4.2 ไม่นั่งบนโต๊ะ ขอบหน้าต่าง หรือที่อื่นไม่เหมาะสม
- 4.3 รักษาความสะอาดของโต๊ะ เก้าอี้ และพื้นห้องเรียน ด้วยการไม่ทิ้งเศษกระดาษและเศษวัสดุ หรือ ถ่มน้ำลาย สั่งน้ำมูกลงบนพื้น ไม่เขียนหรือแกะสลักข้อความ หรือรูปใด ๆ ลงบนโต๊ะ เก้าอี้ ฝาผนัง พื้น ประตู หน้าต่าง หรือบริเวณอื่นใดในอาคารเรียน
- 4.4 ไม่นั่งตามขอบระเบียง ไม่นอนพักผ่อนหรือวิ่งเล่นบริเวณระเบียงกันสาด
- 4.5 ไม่นำโต๊ะ เก้าอี้ หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ในห้องเรียนออกจากห้องเรียนก่อนได้รับอนุญาต
- 4.6 ปิดไฟ ปิดพัดลม ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งหลังจากใช้ห้องเสร็จแล้ว
- 4.7 ไม่เปิด หรือเล่นเครื่องดับเพลิงโดยเด็ดขาด
- 4.8 ไม่ขึ้นไปบนชั้นดาดฟ้า โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 4.9 ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบของการใช้ห้องและอาคาร ตามที่โรงเรียนกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- 4.10 ผลิตเปลี่ยนทำเวรประจำวัน ทำความสะอาดห้องเรียนตามความเหมาะสม เพื่อสร้างอุปนิสัย ความรับผิดชอบและการรักษาความสะอาด

5. การปฏิบัติตนในการใช้สนามและบริเวณโรงเรียน

- 5.1 ใช้สนามตามวันและเวลาที่โรงเรียนกำหนด
- 5.2 ไม่ใช้สนามในเวลาที่สนามเปียก

- 5.3 ไม่เล่นในบริเวณที่โรงเรียนจัดไว้เป็นเขตหวงห้าม
- 5.4 ไม่เดินลัดสนาม
- 5.5 ไม่นอนเล่นบริเวณม้านั่ง และไม่นั่งโดยเอาเท้าเหยียบหรือยืนบนโต๊ะ
- 5.6 ไม่ทำลายดอกไม้และต้นไม้ที่จัดปลูกไว้ในบริเวณโรงเรียน
- 5.7 ไม่ทิ้งเศษกระดาษ เศษวัสดุหรือทำสกปรกในบริเวณโรงเรียน
- 5.8 เมื่อพบเศษกระดาษ เศษวัสดุ หรือขยะมูลฝอยตกบนพื้นให้เก็บทิ้งลงภาชนะรองรับ
- 5.9 ไม่ส่งเสียงดัง ตะโกน หรือแสดงอาการไม่สุภาพใด ๆ ในบริเวณโรงเรียน
- 5.10 ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับในการใช้สนาม และบริเวณโรงเรียน ตามที่โรงเรียนกำหนดโดยเคร่งครัด

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการลาป่วย ลากิจ และขาดเรียน

นักเรียนโรงเรียนอัสสัมชัญบราซอราธานี 2 พึงปฏิบัติ ดังนี้

1. การลาป่วย

นักเรียนที่ไม่ได้มาโรงเรียน ในกรณีลาป่วยให้แจ้งครูประจำชั้น และยื่นใบลาในวันแรกที่กลับมาเรียน ถ้าลาป่วยเกิน 3 วัน ต้องมีใบรับรองแพทย์แนบมาพร้อมกับใบลา

2. การลากิจ

นักเรียนที่ไม่ได้มาโรงเรียน ในกรณีลากิจให้ยื่นใบลาล่วงหน้า พร้อมลงลายมือชื่อรับรองจากผู้ปกครอง หรือครูประจำชั้น ส่งครูประจำชั้น ถ้ากรณีที่มีเหตุสุดวิสัยให้แจ้งครูประจำชั้นแล้วส่งใบลากิจภายหลัง

3. การขาดเรียน

3.1 ถ้าขาดเรียนโดยไม่แจ้งให้ทราบหรือไม่จัดส่งใบลาติดต่อกัน 3 วัน ทางโรงเรียนโดยฝ่ายกิจการนักเรียน จะมีจดหมายลงทะเบียนหรือโทรศัพท์แจ้งผู้ปกครองทราบ

3.2 ถ้าขาดเรียนติดต่อกัน 5 วัน โดยไม่แจ้งให้ทราบหรือไม่จัดส่งใบลาโรงเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน จะมีจดหมายลงทะเบียนเชิญผู้ปกครอง

3.3 ถ้าขาดเรียนติดต่อกัน 7 วัน โดยไม่แจ้งให้ทราบหรือไม่จัดส่งใบลาโรงเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน จะมีจดหมายลงทะเบียนเชิญผู้ปกครองอีกครั้ง ถ้ายังไม่ได้รับการติดต่อจากผู้ปกครอง โรงเรียนจะจำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียน

หมายเหตุ

- 1. ให้นักเรียนใช้แบบฟอร์มใบลาตามที่ทางโรงเรียนกำหนด
- 2. การส่งใบลาทุกครั้งจะต้องมีลายมือชื่อของผู้ปกครองหรือครูประจำชั้นรับรอง
- 3. ผู้ปกครองจะต้องเป็นผู้ที่ได้มาทำการมอบตัวในวันมอบตัวนักเรียนเข้าเรียนหรือเป็นบุคคลที่น่าเชื่อถือ
- 4. หากมีการปลอมแปลงลายมือชื่อของผู้ปกครอง ครูประจำชั้น ครูประจำวิชา หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายกิจการนักเรียน ถือว่านักเรียนกระทำความผิดตามกฎหมายระเบียบของทางโรงเรียน

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน

นักเรียนโรงเรียนอัสสัมชัญบราซอราธานี 2 พึงปฏิบัติ ดังนี้

1. การออกนอกบริเวณโรงเรียนในช่วงเวลาเรียน

- 1.1 ติดต่อฝ่ายกิจการนักเรียนเพื่อรับแบบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน และกรอกข้อมูลให้เรียบร้อย
- 1.2 ส่งแบบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนคืนที่ฝ่ายกิจการนักเรียน และรับบัตรขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน
- 1.3 ให้นักเรียนนำแบบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน แจ้งครูประจำวิชาก่อนออกนอกบริเวณโรงเรียน
- 1.4 ให้นักเรียนลงชื่อและเวลาไป ในสมุดขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน พร้อมยื่นบัตรขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนกับครูเวร หรือยามรักษาความปลอดภัยบริเวณประตูทางเข้า-ออกด้านหน้าหรือด้านหลังโรงเรียน เพื่อเป็นหลักฐานก่อนออกนอกบริเวณโรงเรียน
- 1.5 เมื่อนักเรียนกลับเข้ามาในโรงเรียน ต้องมาลงเวลากลับในสมุดขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนกับครูเวร หรือยามรักษาความปลอดภัยเพื่อเป็นหลักฐาน และส่งคืนบัตรขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนที่ฝ่ายกิจการนักเรียน

2. การขออนุญาตกลับบ้าน เนื่องจากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

- 2.1 นักเรียนและผู้ปกครองติดต่อที่ฝ่ายกิจการนักเรียนเพื่อรับแบบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน และกรอกข้อมูลให้เรียบร้อย
- 2.2 ส่งแบบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนคืนที่ฝ่ายกิจการนักเรียน และรับบัตรขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน
- 2.3 ให้นักเรียนนำแบบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน แจ้งครูประจำวิชาก่อนออกนอกบริเวณโรงเรียน
- 2.4 ให้นักเรียนลงชื่อและเวลาไป ในสมุดขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน พร้อมยื่นบัตรขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนกับครูเวร หรือยามรักษาความปลอดภัยบริเวณประตูทางเข้า-ออกด้านหน้าหรือด้านหลังโรงเรียน เพื่อเป็นหลักฐานก่อนออกนอกบริเวณโรงเรียน โดยไม่ต้องลงเวลากลับ และส่งคืนบัตรขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนที่ฝ่ายกิจการนักเรียน

หมายเหตุ

1. ให้นักเรียนใช้แบบฟอร์มแบบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนตามที่ทางโรงเรียนกำหนด
2. การส่งแบบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนทุกครั้งจะต้องมีลายมือชื่อผู้ปกครองหรือครูประจำชั้นรับรอง
3. ผู้ปกครองจะต้องเป็นผู้ที่ได้มาทำการมอบตัวในวันมอบตัวนักเรียนเข้าเรียน หรือเป็นบุคคลที่น่าเชื่อถือ

4. หากมีการปลอมแปลงลายมือชื่อผู้ปกครอง ครูประจำชั้น ครูประจำวิชา หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายกิจการนักเรียน ถือว่านักเรียนนั้นกระทำความผิดตามกฎหมายระเบียบของทางโรงเรียน

ตัวอย่างใบลา และแบบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน

สแกน QR CODE ด้านล่าง เพื่ออ่านข้อมูลเพิ่มเติม



แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บยึดเครื่องประดับของนักเรียน

เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของโรงเรียนฮั่วเฉียวอุบลราชธานี 2 จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการเก็บยึดเครื่องประดับของนักเรียนไว้ ดังนี้

1. นักเรียนที่ใช้เครื่องประดับอันไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนหรือใช้ของมีค่า ครูที่พบเห็นนอกจากจะดำเนินการลงโทษแล้ว ให้ยึดเก็บของมีค่าหรือเครื่องประดับนั้น
2. การยึดเก็บสิ่งของมีค่าหรือเครื่องประดับให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - 2.1 ให้นำของมีค่าหรือเครื่องประดับที่ยึดเก็บ ส่งที่ฝ่ายกิจการนักเรียน
 - 2.2 ให้ครูผู้ที่ได้รับมอบหมาย ลงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน และเก็บยึดเครื่องประดับไว้
3. ผู้เก็บยึดแจ้งให้นักเรียนทราบ ดังนี้
 - 3.1 ของมีมูลค่ามากให้ผู้ปกครองหรือบิดามารดามารับคืนที่ฝ่ายกิจการนักเรียน
 - 3.2 เครื่องประดับอื่นใดนอกจากข้อ 3.1 ให้ครูผู้เก็บยึดพิจารณาคืนตามความเหมาะสม

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตพานักเรียนไปร่วมกิจกรรมระหว่างเวลาเรียน

ในกรณีที่ครูจะพานักเรียนไปร่วมกิจกรรมใด ๆ ระหว่างเวลาเรียนอันเป็นเหตุให้นักเรียนต้องขาดเรียนในคาบเรียนวิชาต่าง ๆ โรงเรียนฮั่วเฉียวอุบลราชธานี 2 เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ ไว้ดังนี้

1. การไปร่วมกิจกรรมระหว่างเวลาเรียน โรงเรียนพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - 1.1 การไปร่วมกิจกรรมตามคำสั่งโรงเรียน
 - 1.2 ขออนุญาตโรงเรียนไปร่วมกิจกรรมเป็นกรณีพิเศษ
2. ครูผู้ควบคุมนักเรียนไปร่วมกิจกรรมและนักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ปฏิบัติดังนี้
 - 2.1 ครูผู้ควบคุมนักเรียนไปร่วมกิจกรรม บันทึกข้อความรายชื่อนักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมแจ้งสถานที่เข้าร่วมกิจกรรมให้กับฝ่ายวิชาการ และฝ่ายกิจการนักเรียนรับทราบ
 - 2.2 นักเรียนนำใบอนุญาตไปแจ้งครูประจำวิชาก่อนไปร่วมกิจกรรม
 - 2.3 ครูผู้ควบคุมควรดำเนินการล่วงหน้า ก่อนนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

เนื่องด้วยโรงเรียนมีความประสงค์ที่จะปลูกฝังอบรมนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถดำรงชีวิตในโรงเรียน ครอบครัวและในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นประชากรที่มีคุณภาพของชาติ จึงได้กำหนดระเบียบปฏิบัติตนสำหรับนักเรียนไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 ว่าด้วย การลงโทษนักเรียน พ.ศ. 2563”

ข้อ 2 ระเบียบนี้มีผลบังคับตั้งแต่วันประกาศใช้เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่มีส่วนคล้าย หรือขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“โรงเรียน” หมายถึง โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2

“ฝ่ายบริหารโรงเรียน” หมายถึง ฝ่ายบริหารโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2

“คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน” หมายถึง คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2

“ครู” หมายถึง ครูที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2

“หัวหน้าระดับ” หมายถึง ครูที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 ซึ่งมีคำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าระดับ

“ครูประจำชั้น” หมายถึง ครูที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 ซึ่งมีคำสั่งแต่งตั้งครูประจำชั้น

“นักเรียน” หมายถึง นักเรียนโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2

“ผู้ปกครอง” หมายถึง ผู้ปกครองของนักเรียนโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2

ข้อ 5 นักเรียนที่ประพฤติขัดต่อระเบียบต่อไปนี้ถือว่ามีความผิด

5.1 ลักษณะความผิดประเภทที่ 1

5.1.1 แต่งกายและไว้ทรงผมไม่ถูกระเบียบของโรงเรียน

5.1.2 การใช้เครื่องประดับที่ไม่มีความจำเป็น

5.1.3 มาสาย, หนีเรียน, ขาดโรงเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุ

5.1.4 ไม่ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง, กิจกรรมของโรงเรียน

5.1.5 ส่งเสียงอึกทักก่อความรำคาญ

5.1.6 ชิด เขียน ชูดลบ ป้ายประกาศ ฝาผนังห้องเรียน โต๊ะเรียน อาคารสถานที่ต่าง ๆ

5.1.7 กล่าววาจาไม่สุภาพต่อเพื่อนนักเรียนและบุคคลอื่น

5.1.8 การนำยานพาหนะเข้ามาภายในบริเวณโรงเรียน โดยไม่ได้รับอนุญาต

5.1.9 แต่งกายไม่เหมาะสมเข้ามาในวันหยุดราชการ

5.2 ลักษณะความผิดประเภทที่ 2

5.2.1 การทะเลาะวิวาท หรือการกระทำอันก่อให้เกิดความแตกสามัคคี

5.2.2 การพกอาวุธติดตัวมาโรงเรียน



5.2.3 การบิบบังคับ หรือขู่เชิญเพื่อนนักเรียนด้วยกัน เพื่อประสงค์ทรัพย์สินหรือเจตนาอื่น ๆ ที่ไม่ได้รับการยินยอม

5.2.4 ทำลายทรัพย์สินของเพื่อนนักเรียน ครู บุคคลอื่น และของโรงเรียน

5.2.5 การสูบบุหรี่ เสพของมึนเมา และสิ่งเสพติดให้โทษ

5.2.6 การเล่นเกมพนัน

5.2.7 ชู้สาว

5.2.8 การปลอมตนเพื่อแสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น

5.2.9 การขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของครูที่ปฏิบัติหน้าที่โดยชอบ

5.2.10 นำหนังสือหรือสิ่งลามกอนาจารเข้ามาโรงเรียน

5.3 ลักษณะความผิดประเภทที่ 3

5.3.1 การลักทรัพย์

5.3.2 การก้าวร้าวยุ้งให้เกิดความเสื่อมเสียต่อครู โดยวาจาหรือขีดเขียน

5.3.3 ประทุษร้าย ทำร้ายเพื่อนนักเรียน หรือครู

ข้อ 6 การลงโทษ มี 4 ขั้นตอน ดังนี้

6.1 ว่ากล่าวตักเตือน

6.2 ทำทัณฑ์บน

6.3 ตัดคะแนนความประพฤติ

6.4 ให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียน

ข้อ 7 ความผิดที่ต้องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน

7.1 ลักทรัพย์

7.2 ชู้สาวขั้นร้ายแรง

7.3 ก่อการทะเลาะวิวาทระหว่างโรงเรียน หรือภายในโรงเรียน หรือยุ้งส่งเสริมให้เกิดความแตกแยกในหมู่คณะ หรือเกิดความกระด้างกระเดื่อง หรือเดินขบวนต่อต้านทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน (ทะเลาะวิวาทถึงขั้นใช้อาวุธทำร้ายร่างกายผู้อื่น)

7.4 ดิตยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และสารเสพติดอื่น ๆ รวมทั้งเป็นผู้จำหน่าย

7.5 ประพฤติผิดร้ายแรง หรือกระทำการใด ๆ ที่นำความเสื่อมเสียชื่อเสียงเกียรติยศมาสู่โรงเรียน

7.6 ความผิดอื่น ๆ ที่ไม่ได้รับไว้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน วินิจฉัยเปรียบเทียบความผิด และระดับความผิดต่อไป

ข้อ 8 แนวปฏิบัติในการตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียน

เพื่อให้การควบคุมดูแลความประพฤติของนักเรียนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคะแนนความประพฤติของนักเรียนไว้ ดังนี้

8.1 ให้นักเรียนทุกคนมีคะแนนความประพฤติคนละ 100 คะแนน ตลอดปีการศึกษา

8.2 ระดับคะแนนความผิดต่าง ๆ กำหนดไว้ ดังนี้

รายการ	การลงโทษ
ความผิดสถานเบา	ตัดคะแนนความประพฤติ 5 คะแนน
1. แต่งกายผิดระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน 1.1 เครื่องแบบนักเรียน 1.2 นอกเหนือจากเครื่องแบบนักเรียน เช่น - ใส่เครื่องประดับที่ไม่มีความจำเป็น - ดัดผม / ย้อมสีผมให้ผิดไปจากเดิม / ผมชอย / ใช้ผลิตภัณฑ์จัดแต่งทรงผม / การกระทำอื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน เช่น การตัดแต่งทรงผมเป็นรูปทรงสัญลักษณ์หรือเป็นลวดลาย - ไว้หนวดหรือเครา - ไว้เล็บยาว ตกแต่งเล็บ - นักเรียนหญิงไม่ใส่เสื้อบั้งทรง 2. ไม่ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง / กิจกรรมของโรงเรียน 3. มาสาย / ขาดเรียน 4. เล่นบนอาคาร / ส่งเสียงอึกทักก่อความรำคาญ 5. ไม่รักษาความสะอาด 6. ใช้วาจาไม่สุภาพ 7. นำยานพาหนะเข้ามาภายในบริเวณโรงเรียน โดยไม่ได้รับอนุญาต 8. แต่งกายไม่เหมาะสมเข้ามาในวันหยุดราชการ	ว่ากล่าวตักเตือน
ความผิดสถานกลาง (ตัด 10 คะแนน)	ตัดคะแนนความประพฤติ 10 คะแนน
1. พกพาสิ่งลามกอนาจาร / มีไว้ครอบครอง / แลกเปลี่ยน / จำหน่าย / แจก	ว่ากล่าวตักเตือน

รายการ	การลงโทษ
ความผิดสถานหนัก	ตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนน
1. ก้าวร้าวต่อครู / บุคลากร 2. พกพา / ซื้อมา / จำหน่าย / แลกเปลี่ยน / บุหรี่หรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ 3. สูบบุหรี่ / ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ 4. พกพาอาวุธ 5. ลักทรัพย์ 6. เล่นการพนัน	แจ้งผู้ปกครองและทำทัณฑ์บน

7. นำพาบุคคลภายนอกมาก่อความไม่สงบภายในโรงเรียน 8. มีพฤติกรรมในทำนองชั่วสาว 9. ปลอมแปลงเอกสาร	
ความผิดร้ายแรง	ตัดคะแนนความประพฤติ 100 คะแนน
1. กระทำอนาจาร / ล่วงละเมิดทางเพศ 2. ชื้อ / จำหน่าย / เสพสารเสพติด / แลกเปลี่ยน / มีไว้ครอบครองสิ่งเสพติดให้โทษ เช่น ยาบ้า กัญชา ยาไอซ์ เป็นต้น 3. ทำร้ายผู้อื่นด้วยอาวุธ / เครื่องมือที่เสมือนอาวุธร้ายแรง เช่น สนับมือ มีด อาวุธปืน เป็นต้น 4. กระทำการอันใดที่ขัดต่อกฎหมายบ้านเมือง เช่น พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 เป็นต้น	แจ้งผู้ปกครอง และให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียน

ข้อ 9 แนวปฏิบัติในการลงโทษนักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ

ในกรณีเป็นความผิดสถานเบาหรือเป็นความผิดครั้งแรก การแก้ไขในเบื้องต้น ให้ครูทุกคนมีหน้าที่ตักเตือน อบรม และพิจารณาโทษนักเรียนแล้วแต่กรณี หากเห็นว่านักเรียนสมควรได้รับโทษถึงขั้นถูกตัดคะแนนความประพฤติ ให้รายงานต่อคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนเพื่อพิจารณา ดังต่อไปนี้

9.1 การพิจารณาตัดคะแนนความประพฤติ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน

9.2 ในการตัดคะแนนความประพฤติ ให้คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนแจ้งหัวหน้าระดับครูประจำชั้น และรายงานให้ผู้ปกครองทราบทุกครั้ง

9.3 เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนความประพฤติถึง 30 คะแนน ให้คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนแจ้งครูประจำชั้นประสานผู้ปกครอง เพื่อปรับปรุง แก้ไขปัญหา พัฒนาส่งเสริมนักเรียน และให้ทำสมุดบันทึกความดี

9.4 เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนความประพฤติถึง 60 คะแนน ให้คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนเชิญผู้ปกครองมารับทราบพฤติกรรม ทำกิจกรรมปรับปรุงพฤติกรรม และให้ทำสมุดบันทึกความดี

9.5 เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนความประพฤติถึง 80 คะแนน ให้คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนเชิญผู้ปกครองมารับทราบพฤติกรรม ทำทัณฑ์บน ทำสมุดบันทึกความดี และบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกับผู้ปกครอง

9.6 เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนความประพฤติถึง 100 คะแนน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน และฝ่ายบริหารโรงเรียนวินิจฉัยเป็นที่สิ้นสุด

ข้อ 10 การดำเนินการพิจารณาโทษนักเรียน ให้ปฏิบัติดังนี้

10.1 ให้ครูบันทึกรายงานแจ้งความผิดระเบียบของนักเรียน ส่งคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน

10.2 คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาสอบสวนนักเรียนตามความเหมาะสมและดำเนินการตัดคะแนนความประพฤติพร้อมแจ้งครูประจำชั้น หัวหน้าระดับและผู้ปกครองทราบ

10.3 นักเรียนประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียนจะถูกบันทึกความผิดระเบียบลงในทะเบียนประวัตินักเรียน

10.4 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ให้พิจารณาการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนจากกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามที่โรงเรียนกำหนด

10.5 กรณีนักเรียนทำความผิดแล้วมีการปรับปรุง แก้ไขพฤติกรรมให้ดีขึ้น หรือทำความดีอื่น ๆ ให้คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนลดคะแนนความผิดที่ได้ทำไว้ตามสมควร เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่นักเรียนให้กระทำความดีต่อไป

10.6 การลงโทษด้วยวิธีอื่น ๆ ควบคู่กับการตัดคะแนนความประพฤตินั้น อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน

10.7 นักเรียนที่ทำความผิดอื่น ๆ นอกเหนือจากระเบียบของโรงเรียน ต้องถูกลงโทษตามที่คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนเห็นสมควร

ข้อ 11 ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2563



(นางบ เนเนน เจริญบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฮั่วเฉียวอุบลราชธานี 2

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระเบียบวินัยนักเรียน

สแกน QR CODE ด้านล่าง เพื่ออ่านข้อมูลเพิ่มเติม



แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถส่วนตัว และรถรับ-ส่งนักเรียน

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี 2 จึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถส่วนตัว และรถรับ-ส่งนักเรียนดังนี้

1. นักเรียนที่ใช้จักรยานและจักรยานยนต์เป็นพาหนะมาโรงเรียน ให้จอดชิดขอบทางแล้วลงจากรถ ทำความเคารพครูเวรโดยการไหว้ ให้ครูตรวจความเรียบร้อยของเครื่องแต่งกาย แล้วจึงนำรถไปจอดในสถานที่ที่โรงเรียนกำหนด และเพื่อความปลอดภัยของทรัพย์สินให้ล็อกกุญแจให้เรียบร้อยทุกครั้ง
2. ถ้ามีรถมารับ-ส่งนักเรียน ให้เวียนรอบวงเวียน แล้วจอดส่งนักเรียนชิดด้านซ้ายของถนนทางเข้าประตูโรงเรียน
3. ขับขี่ยานพาหนะให้ถูกกฎจราจรและไม่ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น

รถรับ-ส่งโรงเรียน

คันที่ 1	คันที่ 2	คันที่ 3
รถทะเบียน : นข-7613 พนักงานขับรถ : นายจวน บุตรหะศรี วิ่งรับส่งนักเรียนสายในเมือง โทร : 089-6824319	รถทะเบียน : นข-6123 พนักงานขับรถ : นายประจักษ์ รูปช้าง วิ่งรับส่งนักเรียนสายหัวเรือ โทร : 094-3701870	รถทะเบียน : นข-2600 พนักงานขับรถ : นายบุญศรี วิชัยโย วิ่งรับส่งนักเรียนสายวารินชำราบ โทร : 084-4975471

พรณนางาน

สแกน QR CODE ด้านล่าง เพื่ออ่านข้อมูลเพิ่มเติม



คณะกรรมการจัดทำคู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2563

ที่ปรึกษา

นายสุรพล	ฐานานุศักดิ์	ผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาต
นางสาวสาวิภา	แซ่ฮึง	ผู้จัดการ
นายวิรัตน์	จามพจน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์	แก้วกุลชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ
ผศ.อิทธิพงศ์	พันธ์นิกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
นางมยุรี	ฐานานุศักดิ์	ผู้แทนผู้ปกครอง
นางบานเย็น	เจริญบุตร	ผู้อำนวยการ
นายนิวัฒน์	จันทร์รัตน์	ผู้แทนครู
นายธัญชาติ	ลือพงศ์พานิชย์	ผู้ช่วยผู้จัดการ

คณะกรรมการจัดทำ

นายไพฑูรย์	บุญไชย	ประธานกรรมการ
นายวิรัช	เคนบุบผา	กรรมการ
นายบุรินทร์	จันทวี	กรรมการ
นางสาววราภรณ์	สำแดงภัย	กรรมการ
นางสาวจิระวดี	วรรณโสภะ	กรรมการ
นางสาวชนกสุดา	อมรัตน์ดิลก	กรรมการ
นางสาวอุทุมพร	บัวพร	กรรมการ และเลขานุการ



โรงเรียนฮั่วเฉียวอุบลราชธานี 2
เลขที่ 31 ถนนเลียงเมือง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี
จังหวัดอุบลราชธานี 34000

โทรศัพท์ 085-6116105 หรือ 094-5383999
Facebook : โรงเรียนฮั่วเฉียวอุบลราชธานี 2 HQU 2